





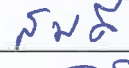



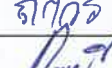



บันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง

สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖

วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี



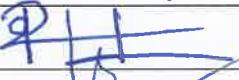







ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายแดง พลภักดิ์	ประธานสภา อบต.แก้ง		
๒	นายชัช ศรีแก้ว	รองประธานสภา อบต.แก้ง		
๓	นายทรงฤทธิ์ ภาโว	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑		
๔	นายสมพร คำลอย	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๓		
๕	นายสมดี ศรีนวล	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๔		
๖	นายคำพันธ์ วรรณศาสตร์	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๕		
๗	นายนิ่ม แพงพรมมา	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๖		
๘	นายสายทอง คณานิตย์	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๘		
๙	นายถาวร สามิลา	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๙		
๑๐	นายบัวขาน ผกาสี	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑๐		
๑๑	นายสมชาติ พรมดี	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑๑		
๑๒	นายเชาวลิต ศาตาน้อย	เลขานุการสภาฯ		

ผู้ขาดประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	ทพ.น.อนตวั ศันตนาถ	นายก อบต.		
๒.	ทพ.ส.ดำรงค์ ทวีธา	รองนายก อบต.		
๓.	นางพาฬิษา พลสวัสดิ์	เลขานุการ อบต.	พาฬิษา	
๔.	นายประพนธ์ คุ้มชูโต	รองปลัด อบต.		
๕.	น.ส. ลีพรวิภา สมนรัมย์	พนักงานบริหาร		
๖.	นายกรรณิศา คุ้มชูโต	ผอ. กอ.อ.อ.		
๗.	น.ส. สุพรรณิศา คุ้มชูโต	ผอ. กอ.อ.อ.ก.		
๘.	นายสุวิทย์ คุ้มชูโต	ผอ. อบต.		
๙.	นายวิเศษ คุ้มชูโต	นิสิต		
๑๐.	นางสาวประจักษ์ คุ้มชูโต	พนักงาน อบต.		
๑๑.	นายสุวัฒน์ คุ้มชูโต	รองนายก อบต.		

เริ่มประชุมเวลา 09.00 น.

นายแดง พลภักดิ์
ประธานสภาฯ

- กล่าวคำทักทายที่ประชุม และเปิดประชุมสมัยประชุมสามัญ สมัยที่ 4 ครั้งที่ 1/2566 วันที่ 15 ธันวาคม 2566 ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง

ระเบียบวาระที่ 1

นายแดง พลภักดิ์
ประธานสภาฯ

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1. ประธานจะหยุดปฏิบัติหน้าที่ เพราะมีภารกิจไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ จะปฏิบัติหน้าที่จนถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2566
2. ขอเชิญสมาชิกทุกท่านร่วมเป็นเกียรติพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือว่าด้วยการประสานความร่วมมือโครงการตำบลเข้มแข็งตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ประจำปี 2567 ในวันจันทร์ที่ 18 ธันวาคม 2566 ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง
3. ขอเชิญสมาชิกสภาฯทุกท่านเข้าร่วมโครงการ อบต.เคลื่อนที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ซึ่งตอนนี้ได้ดำเนินการไปแล้วจำนวน 2 หมู่บ้าน เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์การดำเนินโครงการต่างๆ ให้ประชาชนในหมู่บ้านได้รับทราบจึงขอเชิญสมาชิกทุกท่านเข้าร่วมโครงการดังกล่าว

ที่ประชุม

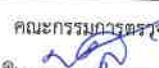


- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2

นายแดง พลภักดิ์
ประธานสภาฯ

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาฯ สมัยสามัญสมัยที่ 3 ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 15 กันยายน 2566 ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง

- ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง ได้มีการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 1 /2566 ประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 15 กันยายน 2566 ซึ่งได้มอบสำเนาเอกสารให้สมาชิกสภาฯทุกท่านได้ตรวจรายงานการประชุม ครั้งที่แล้ว หากมีข้อความใดที่ยังไม่สมบูรณ์หรือแก้ไขเพิ่มเติม ขอเชิญเสนอต่อที่ประชุมสภาฯ เพื่อขอมติให้แก้ไขเพิ่มเติม
- หากไม่มีผู้ใดเสนอแก้ไขรายงานการประชุม กระผมขอมติรับรองรายงานการประชุม

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม	
๑.	
๒.	
๓.	
วันที่	

มติที่ประชุม

- ขอมติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมสภา ฯ
- รับรอง 9 เสียง
- ไม่รับรอง - เสียง
- งดออกเสียง 1 เสียง (ประธานสภา)

ระเบียบวาระที่ 3

นายแดง พลภักดิ์

ประธานสภาฯ

นายคำพันธ์ วรรณศาสตร์

ส.อบต. หมู่ 5

นายยุทธพงษ์ ปราบชมภู

ผู้อำนวยการกองช่าง

ระเบียบวาระที่ 4

นายแดง พลภักดิ์

ประธานสภาฯ

กระทู้ถาม

-ขอเชิญสมาชิกสภา อบต. นายคำพันธ์ วรรณศาสตร์ ส.อบต.หมู่ 5

- เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร คณะนายคำพันธ์ วรรณศาสตร์ ส.อบต.หมู่ 5 กระผมเรียนถามในการจัดทำโครงการขยายผิวจราจร หมู่ที่ 5 ในปีงบประมาณ 2566 ที่จะดำเนินการในปีหน้า ความยาว 1,600 เมตร ทางคณะกรรมการปะปาหมู่บ้านได้รับข้อมูลจากชุมชนใกล้เคียงว่าเมื่อผู้รับเหมาเข้าดำเนินการก่อสร้างขยายผิวจราจรได้ใช้แบคโฮในการขุดขยายผิว ทำให้ท่อประปาแตกเสียหายและผู้รับเหมาไม่รับผิดชอบปล่อยให้คณะกรรมการปะปาหมู่บ้านซ่อมแซมเอง ดังนั้นคณะกรรมการปะปาหมู่บ้านจึงขอสอบถามยังเจ้าหน้าที่ที่จะมีการแก้ไขปัญหาวางไร

- เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ ทุกท่าน สำหรับโครงการขยายผิวจราจรมีปัญหาตามที่ท่านได้แจ้งมา ต่อไปถ้าบ้านไหนมีโครงการขยายผิวจราจรหมู่บ้านถ้ามีท่อประปาให้แจ้งช่างสำรวจเพื่อจะได้ดำเนินการประเมินราคา และทาง อบต.มีงบประมาณในการจัดซื้อวัสดุก่อสร้างเพื่อทำการซ่อมแซม

เรื่องเพื่อพิจารณา

1.การกำหนดสมัยประชุม ประจำปี พ.ศ. 2567

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 ข้อ 11 (3) กำหนดว่าให้ประธานสภานำปรึกษาในที่ประชุมเพื่อให้สภากำหนดว่าปีนั้นจะมีสมัยประชุมสามัญประจำปีกี่สมัย แต่ละสมัยในปีนั้นจะเริ่มเมื่อใด แต่ละสมัยในปีนั้นมีการกำหนดกี่วันกับให้กำหนดวันเริ่มประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป และมีกำหนดกี่วัน สำหรับรายละเอียดขอมอบให้เลขานุการสภาชี้แจงขอเชิญเลขานุการสภาชี้แจงรายละเอียดครับ

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม	
๑.	
๒.	
๓.	
วันที่	

นายเชาวลิต ศาลาน้อย
เลขานุการฯ

- เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภา อบต.แก้ง ทุกท่าน ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา พ.ศ.2547 (แก้ไขเพิ่มเติม
ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2554 ข้อ 20 นอกจากการประชุมสภาท้องถิ่นครั้งแรก
ตามข้อ 6 แล้ว การประชุมสภาท้องถิ่น

(1) การประชุมสามัญ

(2) การประชุมวิสามัญ

ข้อ 21 การกำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญประจำปี ระยะเวลาและวันเริ่มต้น
ประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีของแต่ละสมัยในปีนั้น วันเริ่มสมัยประชุม
สามัญประจำปีของปีถัดไป และระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัย
แรกของปีถัดไป ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมสามัญประจำปี
สมัยแรกของแต่ละปี โดยให้นำความในข้อ 11 มาใช้บังคับโดยอนุโลมเมื่อสภา
ท้องถิ่นมีมติแล้วให้ประธานสภาท้องถิ่นทำเป็นประกาศของสภาท้องถิ่น พร้อมทั้ง
ปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในกรณี
ที่ไม่ได้กำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปีไว้ หรือไม่ได้กำหนดวันเริ่มประชุม
สามัญประจำปีสมัยแรกในปีถัดไปไว้ หรือมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงสมัย
ประชุมสามัญประจำปี หรือวันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีที่กำหนดไว้แล้ว
ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในสมัยประชุมสามัญประจำปีอื่น หรือในสมัย
ประชุมวิสามัญก็ได้

นายแดง พลภักดิ์
ประธานสภาฯ

-ขอให้สมาชิกในที่ประชุมเสนอว่าจะกำหนดให้มีจำนวนสมัยประชุมสามัญ
ประจำปี พ.ศ.2567 จำนวนกี่สมัย เริ่มเมื่อใด ระยะเวลาที่วัน และให้กำหนด
สมัยประชุมสามัญสมัยแรก ประจำปี พ.ศ.2567ว่าจะเริ่มเมื่อใดระยะเวลาที่วัน

นายเชาวลิต ศาลาน้อย
เลขานุการฯ

- เสนอ กำหนดสมัยประชุม พ.ศ. 2567 จำนวน 4 สมัยๆ ละ 15 วัน ดังนี้
สมัยที่ 1 วันที่ 10 - 24 เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567 เป็นเวลา 15 วัน
สมัยที่ 2 วันที่ 1 - 15 เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2567 เป็นเวลา 15 วัน
สมัยที่ 3 วันที่ 10 - 24 เดือนกันยายน พ.ศ. 2567 เป็นเวลา 15 วัน
สมัยที่ 4 วันที่ 1 - 15 เดือนธันวาคม พ.ศ. 2567 เป็นเวลา 15 วัน
วันเริ่มประชุมสมัยสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไปในเดือนกุมภาพันธ์
มีกำหนด 15 วัน ตั้งแต่วันที่ 10 - 24 กุมภาพันธ์ 2568

นายแดง พลภักดิ์
ประธานสภาฯ
ที่ประชุม

- สอบถามมีสมาชิกท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือเสนออีกหรือไม่

- ไม่มี

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม	
๑.	
๒.	
๓.	
วันที่	

นายแดง พลภักดิ์
ประธานสภาฯ
ที่ประชุม

- ขอให้ที่ประชุมพิจารณาการกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี 2567 และกำหนดวันเริ่มประชุมสมัยสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป และขอมติที่ประชุมหากท่านใด เห็นควรเห็นชอบ โปรดยกมือ

- เห็นชอบ 9 เสียง
- ไม่เห็นชอบ - เสียง
- งดออกเสียง 1 เสียง (ประธานสภาฯ)

นายแดง พลภักดิ์
ประธานสภาฯ
นายแดง พลภักดิ์
ประธานสภาฯ

2. ระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. 2566

นายเขวลิต ศาลาน้อย
เลขานุการฯ

- ขอเชิญเลขานุการสภาชี้แจงรายละเอียดครับ

นายธนชัย ไพบูลย์
นิติกรปฏิบัติการ

- กระผมขอเชิญนิติกรชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับร่างระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. 2566 เชิญครับ

- เรียนท่านประธานสภา รองประธานสภา สมาชิกสภา อบต.แก้งทุกท่าน

ด้วยพระราชบัญญัติการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.2565 ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้ว เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2565 และมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ถัดจากประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป นั้น

ตามพระราชบัญญัติการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. 2568 มาตรา 9 ผู้มีสิทธิเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นผู้ใดประสงค์จะเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นตามพระราชบัญญัตินี้ และประสงค์จะให้องค์รปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นตาม มาตรา 8 (2) ให้ หรือดำเนินการให้มีการเชิญชวนให้ร่วมเข้าชื่อตามมาตรา 7 วรรคสาม วรรคสี่ และวรรคห้า หรือให้ดำเนินการทั้งสองกรณี ให้ยื่นคำร้องต่อประธานสภาท้องถิ่น และให้ประธานสภาท้องถิ่นมอบหมายให้ปลัดองค์รปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการให้ตามความประสงค์ ของผู้ร้อง

จำนวนผู้เข้าชื่อยื่นคำร้อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำร้อง วิธีการประกาศเชิญชวน และระยะเวลาดำเนินการของปลัดองค์รปกครองส่วนท้องถิ่นตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามระเบียบที่ประธานสภาท้องถิ่นกำหนด โดยความเห็นชอบของสภาท้องถิ่น

จำนวนผู้เข้าชื่อยื่นคำร้องตามวรรคสอง จะกำหนดให้เกินสิบคนมิได้

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

ด.....

อ.....

ก.....

วันที่

ในกรณีที่กระทรวงมหาดไทยหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่สามารถยืนยันตัวบุคคลและตรวจสอบความเป็นผู้มีสิทธิเลือกตั้งได้ การเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นผ่านทางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศดังกล่าวให้กระทำได้โดยไม่ต้องลงลายมือชื่อ

โดยร่างระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. 2566

โดยที่เป็นการสมควรให้มีระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. 2566

อาศัยอำนาจตามมาตรา 9 วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. 2565 โดยความเห็นชอบของสภาท้องถิ่น ในการประชุมสมัย 4 ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 15 เดือนธันวาคม พ.ศ.2566 จึงให้กำหนดระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. 2566 ดังนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. 2566

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ในระเบียบนี้

“ข้อบัญญัติ” หมายความว่า เทศบัญญัติ และข้อบัญญัติท้องถิ่น

“ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง และให้หมายความรวมถึงเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง ซึ่งปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสั่งให้เป็นผู้ดำเนินการแทน

“ผู้มีสิทธิเลือกตั้ง” หมายความว่า ผู้มีสิทธิเลือกตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

“ผู้ประสานงาน” หมายความว่า บุคคลที่ได้รับมอบหมายจากผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ยื่นคำร้องขอต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง ให้จัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นหรือการเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้ง

ข้อ 4 ผู้มีสิทธิเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นใดประสงค์จะให้องค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง ดำเนินการจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นหรือดำเนินการเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งให้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น หรือให้ดำเนินการทั้งสองกรณี ให้ผู้เข้าชื่อจำนวนไม่เกินสิบคนยื่นคำร้องว่าประสงค์จะให้จัดทำร่าง

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม	
๑.	
๒.	
๓.	
วันที่	

ข้อบัญญัติท้องถิ่นหรือเชิญชวนให้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นเรื่องใด และหรือมีเนื้อหาอย่างไร โดยมีรายละเอียดเกี่ยวกับชื่อ ชื่อสกุล เลขประจำตัว ประชาชน และลายมือชื่อพร้อมทั้งมอบหมายบุคคลหนึ่งบุคคลใดเป็นผู้ประสานงาน เพื่อประโยชน์ในการจัดทำร่างข้อบัญญัติแล้วยื่นต่อประธานสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบลแก้ง ด้วยตนเองหรือส่งทางไปรษณีย์ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ สื่อ อิเล็กทรอนิกส์ หรือระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ตามแบบทำยระเบียบนี้

ให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง ตรวจสอบความถูกต้อง ของคำร้องตามวรรคหนึ่ง หากตรวจสอบแล้วเห็นว่าไม่ถูกต้อง ครบถ้วน ให้แจ้ง ผู้ประสานงานแก้ไขข้อบกพร่องดังกล่าวโดยเร็ว แต่หากตรวจสอบแล้วเห็นว่า ถูกต้อง ครบถ้วน ให้ถือว่าวันที่ยื่นคำร้องถูกต้องครบถ้วนเป็นวันรับคำร้องขอ และให้ดำเนินการต่อไปตามข้อ 5 และให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วน ตำบลแก้ง มอบหมายให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการให้ตาม ความประสงค์ของผู้ยื่นคำร้อง

ข้อ 5 ในการจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นให้ปลัดองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นโดยต้องมีสาระสำคัญและเป็นไปตามแบบที่ กำหนดในข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น

ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นตาม วรรคหนึ่งให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ได้รับการร้องขอตามข้อ 4 วรรคสอง หากเห็นว่าจะไม่แล้วเสร็จภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ปลัดองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นขอขยายระยะเวลาต่อประธานสภาองค์การบริหารตำบล แก้ง ซึ่งประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง อาจจะขยายให้เป็นกรณี ไปก็ได้ แต่เมื่อรวมระยะเวลาที่ขยายแล้วต้องไม่เกินเก้าสิบวัน ทั้งนี้ การจัดทำ ร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นดังกล่าวยังไม่ถือว่ามีผลเป็นการเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติ ท้องถิ่น ตามกฎหมายว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น

ข้อ 6 เมื่อปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้จัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น เสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้แจ้งผู้ประสานงานรับร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นเพื่อไป ดำเนินการเชิญชวนต่อไป หรือหากผู้ยื่นคำร้องประสงค์ให้องค์การบริหารส่วน ตำบลแก้งดำเนินการเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งให้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติ ท้องถิ่นดังกล่าวให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 7

ข้อ 7 ให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำประกาศเชิญชวนผู้มีสิทธิ เลือกตั้งให้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นพร้อมกับแนบร่างข้อบัญญัติ ท้องถิ่น โดยเชิญชวนเป็นการทั่วไปผ่านทางหนังสือ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือ ทางอื่น ๆ พร้อมระบุสถานที่จัดส่งเอกสารและที่อยู่ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ สื่อ อิเล็กทรอนิกส์ หรือระบบเทคโนโลยีอื่น

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม	
๑.	
๒.	
๓.	
วันที่	

ข้อ 8 ผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ประสงค์จะร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นสามารถส่งหลักฐานการร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นโดยต้องมีหลักฐานแสดงชื่อ ชื่อสกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมเข้าชื่อ และข้อความที่แสดงให้เห็นว่าตนสมัครใจเข้าร่วมในการเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น พร้อมทั้งลงลายมือชื่อและส่งไปยังสถานที่หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่ผู้เชิญชวนกำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวนหรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์

การส่งหลักฐานตามวรรคหนึ่ง สามารถส่งได้ด้วยตนเอง ทางไปรษณีย์ ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่น

ข้อ 9 ในกรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง จัดให้มีการร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นผ่านระบบสารสนเทศ ผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ประสงค์จะร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นผ่านทางระบบสารสนเทศนั้น ให้ลงทะเบียนและยืนยันตนก่อนเข้าสู่ระบบเพื่อร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นโดยไม่ต้องลงลายมือชื่อ

ข้อ 10 ผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น มีสิทธิถอนการร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นได้ก่อนที่ผู้มีสิทธิเข้าชื่อจะเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง

การถอนชื่อจากการเป็นผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น ให้ทำเป็นหนังสือซึ่งมีข้อความแสดงชื่อ ชื่อสกุล เลขประจำตัวประชาชน และข้อความที่แสดงให้เห็นว่าตนเองประสงค์จะถอนการร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นฉบับใด พร้อมลงลายมือชื่อ และส่งให้องค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง ด้วยตนเองทางไปรษณีย์ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ หรือทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์

การถอนชื่อจากการเป็นผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นตามข้อ 9 ให้เข้าสู่ระบบการเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นทางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศนั้น เพื่อยืนยันตัวตนทำรายการถอนชื่อ

ข้อ 11 เมื่อองค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง ได้รับและรวบรวมหลักฐานการเข้าชื่อของผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น และมีผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าตามที่กฎหมายว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นกำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง ออกหนังสือรับรองความถูกต้อง ครบถ้วนของจำนวนผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นให้ผู้ประสานงานเพื่อไปดำเนินการตามมาตรา 8 แห่งพระราชบัญญัติการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. 2565 ต่อไป

ข้อ 12 ให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแก้งรักษาการตามระเบียบนี้

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม	
๑.	
๒.	
๓.	
วันที่	

1. เรื่องที่ขอเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น

เรื่องที่อยู่ในหน้าที่และอำนาจ อปท. ยกเว้นการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ต้องมีคำรับรองของผู้บริหารท้องถิ่น

2. คุณสมบัติ และจำนวนผู้สิทธิเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น คุณสมบัติ และลักษณะต้องห้าม

1. เป็นผู้มีสิทธิเลือกตั้งใน อปท. ในวันที่ยื่นคำร้องเสนอ

2. ไม่อยู่ในระหว่างเป็นผู้ถูกต้องห้ามมิให้ใช้สิทธิเลือกตั้ง จำนวนผู้สิทธิเข้าชื่อ ไม่น้อยกว่า 3 พันคนหรือไม่น้อยกว่า 1 ใน 20 ของจำนวน ผู้มีสิทธิเลือกตั้ง ในการเลือกตั้งครั้งที่ผ่านมา แล้วแต่จำนวนใดจะน้อยกว่า

3. การยื่นคำร้องและเอกสารประกอบ ผู้มีสิทธิเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นยื่นคำร้องต่อประธานสภาท้องถิ่น โดยคำร้องต้องประกอบด้วย

1. เอกสารชื่อ ชื่อสกุล และเลขบัตรประชาชน และข้อความว่าสมัครใจพร้อมลงลายมือชื่อ (อปท. มีระบบสารสนเทศในการตรวจสอบเป็นผู้มีสิทธิเลือกตั้งได้ การเข้าชื่อทำได้โดยไม่ต้องลงลายมือชื่อ)

2. ร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น สาระสำคัญเป็นไปตามแบบ ในข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น

3. รายชื่อผู้แทนของผู้เข้าชื่อ ไม่เกิน 10 คน

4. คำรับรองของผู้แทนของผู้เข้าชื่อและผู้เข้าชื่อทุกคนเป็นผู้มีสิทธิเข้าชื่อ กรณีผู้เข้าชื่อถอนการเข้าชื่อหรือตายภายหลังที่ประธานสภาท้องถิ่นได้รับคำร้อง ให้ถือว่า การเข้าชื่อนั้นยังมีผลอยู่

4. การขอให้อปท. จัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นหรือเชิญชวนให้ร่วมเข้าชื่อ

1. ผู้มีสิทธิเข้าชื่อประสงคให้ อปท. จัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นหรือเชิญชวนให้ร่วมเข้าชื่อ ให้ยื่นคำร้องต่อประธานสภาท้องถิ่น

2. ประธานสภาท้องถิ่นมอบหมายให้ปลัด อปท. ดำเนินการได้

3. จำนวนผู้เข้าชื่อยื่นคำร้องจะเกิน 10 คนไม่ได้

4. กรณี มท. หรือ อปท. มีระบบสารสนเทศที่ยืนยันตัวบุคคลและตรวจสอบเป็นผู้มีสิทธิเลือกตั้ง สามารถเข้าชื่อผ่านระบบได้ โดยไม่ต้องลงลายมือชื่อ

5. จำนวนผู้เข้าชื่อยื่นคำร้อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำร้อง วิธีประกาศเชิญชวน และระยะเวลาดำเนินการของปลัด อปท. ให้เป็นไปตามระเบียบที่ประธานสภาท้องถิ่นกำหนดโดยความเห็นชอบของสภาท้องถิ่น

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
๑. 
๒. 
๓. 
วันที่

5. ข้อห้ามระหว่างการเชิญชวน

ในระหว่างการเชิญชวนห้ามมิให้แก้ไขหลักการหรือข้อความ ในร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น เว้นแต่เป็นการแก้ไขที่ไม่ใช่สาระสำคัญ

6. การตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วนของคำร้อง

1. เมื่อได้รับคำร้องตาม ม.8 ให้ประธานสภาท้องถิ่นตรวจสอบคำร้องว่าถูกต้อง ครบถ้วน หรือไม่ ภายใน ๓๐ วัน และประธานสภาท้องถิ่นมอบหมายให้ปลัด อปท.ตรวจสอบ คำร้องได้

1.1 กรณีถูกต้อง ครบถ้วน ประธานสภาท้องถิ่น ดำเนินการเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น ต่อสภาท้องถิ่นตามข้อบังคับ การประชุมสภาโดยเร็ว

1.2 กรณีไม่ถูกต้อง ไม่ครบถ้วน ประธานสภาท้องถิ่น คืนคำร้องให้ไปดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องภายในเวลาที่กำหนด

2. กรณีตรวจพบการปลอมลายมือ เมื่อหักลายมือชื่อ ปลอมออกแล้ว ยังมีผู้เข้าชื่อครบจำนวนให้ดำเนินการต่อไป

7. การตรวจสอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณ

1. ให้ประธานสภาท้องถิ่นหรือปลัด อปท.ที่ได้รับมอบหมายตรวจสอบร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น เมื่อพบว่าเป็นข้อบัญญัติงบประมาณ ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัติให้ผู้บริหารท้องถิ่นรับรอง ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่รับคำร้องตาม ม.8

2. ผู้บริหารท้องถิ่นต้องพิจารณาให้คำรับรองภายใน 15 วัน (กรณีไม่ให้คำรับรองต้องแจ้งเหตุผล)

8. การพิจารณาร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นและการตั้งคณะกรรมการวิสามัญ

1. การพิจารณาร่างข้อบัญญัติของสภาท้องถิ่น ให้ตั้งคณะกรรมการวิสามัญเพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น ที่ประชาชนเข้าชื่อเสนอ โดยให้สภาท้องถิ่นแต่งตั้งผู้แทนผู้เข้าชื่อ ม.8 (3) ร่วมเป็นกรรมการวิสามัญไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการวิสามัญทั้งหมด

2. สภาท้องถิ่นต้องพิจารณาร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นให้เสร็จ ภายในกำหนดระยะเวลาตามที่ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่นกำหนด 9. การยืนยันร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น ที่ต้องตกไป

1. ร่างข้อบัญญัติตกไปเพราะ สภาท้องถิ่นครบวาระหรือยุบสภา ภายใน ๑๒๐ วัน นับแต่ประชุมสภาท้องถิ่นครั้งแรก ผู้แทน ผู้เข้าชื่อยืนยัน เป็นหนังสือต่อประธานสภาท้องถิ่น

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม	
๑.
๒.
๓.
วันที่	

2. ให้ประธานสภาท้องถิ่นต้องเสนอร่างข้อบัญญัติต่อสภาท้องถิ่นโดยเร็ว

10. การเพิกถอนสิทธิการเลือกตั้งของผู้ปลอมลายมือชื่อ

ผู้ใดกระทำความผิดฐานปลอมลายมือชื่อในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น ศาลอาจสั่งให้เพิกถอนสิทธิการเลือกตั้ง มีกำหนดไม่เกินห้าปี นับแต่วันที่ศาลสั่งก็ได้

11. การดำเนินการทางวินัย ในกรณีที่ปลัด อปท.และเจ้าหน้าที่ อปท.ไม่ปฏิบัติตามที่ได้รับมอบหมายโดยไม่มีเหตุอันสมควร ให้ถือว่าเป็นความผิดวินัย

12. กำหนดเวลาการออกระเบียบ

1. ให้กระทรวงมหาดไทยและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมบรรดาระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่ง ให้แล้วเสร็จภายใน 120 วัน นับแต่วันที่ พ.ร.บ. ใช้บังคับ

2. ในระหว่างที่ยังไม่มีการแก้ไขระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่ง ให้เป็นไปตามที่ประธานสภากำหนด

- สอบถามมีสมาชิกท่านใดสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่

นายแดง พลภักดิ์
ประธานสภาฯ

นายถาวร สามิลา
ส.อบต.หมู่ 9

-สอบถามเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. 2566 ผู้มีสิทธิเข้าเสนอชื่อจำนวนกี่ท่าน

นายธนชัย ไพบูลย์
นิติกรปฏิบัติการ

- ผู้มีสิทธิเข้าเสนอชื่อ คือผู้มีสิทธิเป็นผู้มีสิทธิเลือกตั้งใน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในวันที่ยื่นคำร้องเสนอ และไม่อยู่ในระหว่างเป็นผู้ถูกต้องห้ามมิให้ใช้สิทธิเลือกตั้ง จำนวนผู้สิทธิเข้าชื่อ ไม่น้อยกว่า 3 พันคนหรือน้อยกว่า 1 ใน 20 ของจำนวน ผู้มีสิทธิเลือกตั้ง ในการเลือกตั้งครั้งที่ผ่านมา แล้วแต่จำนวนใดจะน้อยกว่า

นายแดง พลภักดิ์
ประธานสภาฯ

- สอบถามมีสมาชิกท่านใดสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่

ที่ประชุม

-ไม่มี

นายแดง พลภักดิ์
ประธานสภาฯ

-หากไม่มีสมาชิกท่านใดสอบถามเพิ่มเติมกระผมขอมติที่ประชุมเห็นชอบร่างระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. 2566

มติที่ประชุม

- เห็นชอบ 9 เสียง

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม	
๑.	
๒.	
๓.	
วันที่	

ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	1	เสียง (ประธานสภาฯ)

พักรับประทานอาหารกลางวัน
และเริ่มประชุมต่อเวลา 13.00 น.

ระเบียบวาระที่ 4

นายแดง พลภักดิ์

ประธานสภาฯ

นายชาวลิต ศาตาน้อย

เลขานุการฯ

นายยุทธพงษ์ ปราบชมภู

ผู้อำนวยการกองช่าง

เรื่องเพื่อพิจารณา

3.3 การรื้อถอนโรงจอดรถองค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง

- ขอเชิญเลขานุการสภาฯชี้แจงรายละเอียดให้สภาทราบเชิญครับ
- ครับขอเชิญผู้อำนวยการกองช่างชี้แจงให้สภาทราบเชิญครับ

- เรียนประธานสภาฯ นายก อบต. สมาชิก อบต. และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง มีแผนงานที่จะดำเนินการก่อสร้างอาคารเพื่อใช้เป็นอาคารสำนักงาน เช่น ศูนย์ความสุขตำบลแก้ง ศูนย์บริการคนพิการองค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง หน่วยปฏิบัติการกู้ชีพองค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง ฯลฯ โดยต้องทำการรื้อถอนโรงจอดรถองค์การบริหารส่วนตำบลแก้งเดิมออกก่อน และได้มอบหมายให้นายช่างโยธาชำนาญงาน ตรวจสอบและรายงานผล นั้น

นายช่างโยธาชำนาญงาน ได้ไปตรวจสอบอาคารโรงจอดรถองค์การบริหารส่วนตำบลแก้งแล้ว พบว่า อาคารดังกล่าวฯ เป็นอาคารคอนกรีตเสริมเหล็กชั้นเดียวก่อสร้างขึ้นเมื่อปี พ.ศ. 2546 ก่อสร้างโดยองค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง รหัสพัสดุ 147-46-0001 วันที่ได้มา 1 เมษายน 2546 มีสภาพชำรุด เช่น กระจเบื้องหลังคาแตกหัก เหล็กโครงหลังคาแอ่นตัวและเกิดสนิม ไม่เหมาะสมกับการใช้ประโยชน์ กรณีการรื้อถอนอาคารหลังดังกล่าวฯ สามารถดำเนินการได้ ดังนี้

โรงจอดรถองค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง ก่อสร้างโดยองค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง ซึ่งเป็นทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง ต้องได้รับอนุมัติจากหัวหน้าฝ่ายบริหารของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น

พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มีได้บัญญัติแนวทางเป็นการเฉพาะให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปฏิบัติชัดเจนในแนวทางการรื้อถอนสิ่งก่อสร้าง ซึ่งตามมาตรา 122 วรรคหนึ่ง กำหนดว่า

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

๑. _____

๒. _____

๓. _____

วันที่ _____

“ให้ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535 และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2549 และบรรดาระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ข้อบัญญัติ และข้อกำหนดใด ๆ เกี่ยวกับพัสดุ การจัดซื้อ จัดจ้างหรือการบริหารพัสดุของหน่วยงานของรัฐอื่นที่ไม่อยู่ภายใต้บังคับ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือระเบียบ สำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๙ แล้วแต่กรณี รวมทั้งมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวกับพัสดุ การจัดซื้อ จัดจ้าง หรือการบริหารพัสดุของหน่วยงานของรัฐยังคงใช้บังคับได้ต่อไป เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับพระราชบัญญัตินี้ จนกว่าจะมีกฎกระทรวง ระเบียบ หรือประกาศในเรื่องนั้น ๆ

ตามพระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ” เมื่อพิจารณา ตามาตราดังกล่าว ดังนั้น บทบัญญัติใดที่ไม่ขัดต่อพระราชบัญญัติการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 กำหนดไว้ เห็นควรใช้ แนวทางเดิม กล่าวคือ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการพัสดุ ของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2535 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 9) พ.ศ. 2553

ข้อ 155 กำหนดว่า “การให้บุคคลใดใช้ประโยชน์หรือได้รับ สิทธิใด ๆ อันเกี่ยวกับพัสดุประเภทที่ดินหรือสิ่งก่อสร้างของหน่วย การบริหารราชการส่วนท้องถิ่น ต้องได้รับความเห็นชอบจากสภาหน่วย การบริหารราชการส่วนท้องถิ่น นั้น”

ข้อ 157 กำหนดว่า “การต่อเติม ดัดแปลง หรือรื้อถอนส่วนใด ส่วนหนึ่งในพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น ประเภทอาคาร หรือส่วนประกอบซึ่งเป็นส่วนเล็กน้อย เพื่อประโยชน์แห่งความมั่นคง แข็งแรง ความปลอดภัย การป้องกันอัคคีภัย การสาธารณสุข การรักษา คุณภาพสิ่งแวดล้อม การผังเมือง การสถาปัตยกรรม และการอำนวยความสะดวกแก่การจราจร ให้หัวหน้าฝ่ายบริหารของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นเป็นผู้อนุมัติ”

เพื่อให้การรื้อถอนอาคารโรงจอดรถองค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง ถูกต้องตามระเบียบขั้นตอนของกฎหมายและเพื่อประโยชน์ของหน่วยงานของรัฐ เห็นควรพิจารณาเสนอสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแก้งเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน หากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแก้งเห็นชอบให้รื้อถอนได้

คณะกรรมการตรวจราชการการประชุม	
๑.	
๒.	
๓.	
วันที่	

นายแดง พลภักดิ์
ประธานสภา
นายสมชาติ พรหมดี
ส.อบต.หมู่ 11

แล้ว ถึงจะเสนอหัวหน้าฝ่ายบริหารของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น
เป็นผู้พิจารณาอนุมัติต่อไป

- สอบถามมีสมาชิกท่านใดสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่

-เรียนท่านประธานฯ สมาชิกสภา อบต. ทุกท่าน กระผมนายสมชาติ พรหมดี
สมาชิก อบต. หมู่ที่ 11 เรื่องการรื้อถอนโรงจอดรถเห็นด้วยกับการรื้อถอน แต่
การก่อสร้างใหม่อยากให้ขยับไปทางทิศตะวันออกติดสนามเบตองเป็นการ
เสนอความคิดเห็นครับ

- สอบถามมีสมาชิกท่านใดสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่

นายแดง พลภักดิ์
ประธานสภา
ที่ประชุม
นายแดง พลภักดิ์
ประธานสภาฯ
มติที่ประชุม

- ไม่มี

- หากไม่มีสมาชิกท่านใดสอบถามเพิ่มเติมกระผมขอมติที่ประชุมเห็นชอบ การ
รื้อถอนโรงจอดรถองค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง

- เห็นชอบ

9 เสียง

ไม่เห็นชอบ

- เสียง

งดออกเสียง

1 เสียง (ประธานสภาฯ)

ระเบียบวาระที่ 5

นายแดง พลภักดิ์
ประธานสภาฯ
นายคำพันธ์ วรรณศาสตร์
ส.อบต.หมู่ 5

เรื่องอื่นๆ

-มีสมาชิกท่านใดเสนอในเรื่องอื่นๆหรือไม่

- แจ้งสมาชิกและผู้เข้าร่วมประชุม วันที่ 20 – 30 มกราคม 2567 บ้านบึงคล้า
ได้กำหนดจัดงานปรีวาสมกรรม สมาชิกหรือผู้เข้าร่วมประชุมท่านใดประสงค์ร่วม
บริจาคทำบุญติดต่ได้ที่ทางสมาชิก อบต. หรือทางผู้ใหญ่บ้าน

- ขอขอบคุณองค์การบริหารส่วนตำบลแก้งที่ได้ติดตามการดำเนินการโครงการ
ก่อสร้างประปาหมู่บ้าน แห่งที่ 3 ซึ่งตอนนี้ได้ดำเนินการเจาะบ่อบาดาล และ
ติดตั้งมอเตอร์ไฟฟ้าแล้วเหลือผู้รับเหมาเข้าดำเนินการต่อไป

- ขอขอบคุณองค์การบริหารส่วนตำบลแก้งได้ดำเนินการโครงการปรับปรุงถนน
คอนกรีตเสริมเหล็กด้วยวิธีปูผิวแอสฟัลท์ติกดำเนินการเสร็จเรียบร้อย

- ขอสอบถาม

นายบัวขาน ผกาสี
ส.อบต.หมู่ 10

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม	
๑.	
๒.	
๓.	
วันที่	

1. เรื่องการช่วยเหลือและการพัฒนาชีวิตผู้ยากไร้ ผู้บอบบาง อยากรขอ
งบประมาณในการก่อสร้างบ้านเนื่องจากไม่มีที่อยู่อาศัย อยากรเรียนถามทาง
องค์การบริหารส่วนตำบลมิ่งบประมาณในการช่วยเหลือหรือไม่
2. การติดตั้งกล่องวงจรปิด ทางองค์การบริหารส่วนตำบลแก้งมิ่งบประมาณใน
การติดตั้งหรือไม่
3. อยากรให้จัดหาพนักงานซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่าง
4. ปรีกษาหาเรื่องบประมาณที่เกินศักยภาพในเรื่องการแก้ไขปัญหาภัยแล้งและ
การทำโซล่าเซลล์

จำเอกรุ่นรินทร์ เตโพธิ์
นักพัฒนาชุมชนฯ



- การของบประมาณปรับปรุงสภาพบ้านของผู้สูงอายุเป็นการของบประมาณ
จากสำนักงานพัฒนาความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดอุบลราชธานี ซึ่งให้องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีผู้สูงอายุเข้าเกณฑ์การขอปรับปรุงสภาพบ้าน รายละเอียด
22,500 บาท และการสร้างบ้านใหม่ 40,000 บาท
แนวทางในการขอจะประชาสัมพันธ์เกณฑ์การของบประมาณให้แต่ละ
หมู่บ้านได้รับทราบ ดังนี้

1. ผู้สูงอายุมีฐานะยากจนรายได้ไม่เพียงพอ
2. ไม่ได้รับการช่วยเหลือจากหน่วยงานอื่นหรือได้รับการช่วยเหลือจาก
หน่วยงานอื่นแล้วแต่ยังไม่เพียงพอ
3. บ้านผู้สูงอายุไม่มีความมั่นคงปลอดภัยในการดำเนินชีวิต

แต่ละหมู่บ้านต้องคัดเลือกผู้สูงอายุเข้าเกณฑ์และการประชาคม วาระการ
ประชุมประชาคม สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน แล้วองค์การ
บริหารส่วนตำบลแก้งจะลงพื้นที่เพื่อสำรวจและให้ช่างดำเนินการประมาณ
ราคา รวบรวมเอกสารส่งให้สำนักงานพัฒนาความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด
อุบลราชธานี พิจารณาในการจ่ายงบประมาณที่ทางองค์การบริหารส่วนตำบล
แก้งเสนอไป ประชุมตามไตรมาส เพื่อสำนักงานพัฒนาความมั่นคงของมนุษย์
จังหวัดอุบลราชธานี พิจารณาผลตอบรับส่งมายังองค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง
และองค์การบริหารส่วนตำบลแก้งก็จะดำเนินการเบิกจ่ายตามระเบียบ เมื่อ
ดำเนินการแล้วเสร็จก็รายงานผลการดำเนินการให้สำนักงานพัฒนาความมั่นคง
ของมนุษย์จังหวัดอุบลราชธานีได้รับทราบภายใน 15 วัน

นายเขาวลิต ศาลาน้อย
เลขานุการฯ

- การติดกล่องวงจรปิดของหมู่บ้าน งบประมาณหมู่บ้านละ 1,000,000 บาท ให้
ดำเนินการประชาคม
- การซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างกำลังดำเนินการจัดหาช่างทดแทน

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม	
ด.	
ข.	
ค.	
วันที่	

นายถาวร สามีลา
ส.อบต. หมู่ 9

- การของบประมาณเกินศักยภาพก็จะดำเนินการตามขั้นตอนจัดลำดับความสำคัญของโครงการ

- ขอขอบคุณคณะผู้บริหาร ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดงานประเพณีลอยกระทง ในวันที่ 27 พฤศจิกายน 2567 ที่ผ่านมา รายรับจากการขายดอกไม้การประกวดหนูน้อยนพมาศ จำนวน 44,360 บาท สาวตะเกียงน้อยบ้านแถวสะอาด จำนวน 6,390 บาท สาวตะเกียงน้อยคุณแม่บุญเรือง มุทาพร จำนวน 2,010 บาท สจ.ณัชชา จำนวน 500 บาท นายสมชาติ พรหมดี ส.อบต. หมู่ 11 จำนวน 470 บาท เจ้หม่อม จำนวน 200 บาท ขายกระทง จำนวน 18,183 บาท หักค่าวัสดุ 7,300 บาท คงเหลือรายได้ทั้งหมด 65,743 บาท ทั้ง 3 ชุมชนขอขอบคุณผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกท่าน

- ขอขอบคุณองค์การบริหารส่วนตำบลแก้งได้ดำเนินการก่อสร้างโครงการวางท่อระบายน้ำเส้นกุดกระดิ่ง ผู้รับเหมาได้เข้าดำเนินการก่อสร้างแล้วงบประมาณ 317,000 บาท

นายสายทอง คณาณัติย์
ส.อบต. หมู่ 8

- ขอขอบคุณคณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง ได้ดำเนินการขยายไฟฟ้าแรงต่ำ งบประมาณ 711,000 บาท ดำเนินการเสร็จเรียบร้อย และก่อสร้างถนนงบประมาณ 499,000 บาท ได้ดำเนินการก่อสร้างเสร็จเรียบร้อย

นางสาวธนพรรณ อุดมดี
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

- กองการศึกษาแจ้งเรื่องการจัดงานวันเด็กประจำปี พ.ศ. 2567 ในวันที่เสาร์ที่ 13 มกราคม 2567 รูปแบบการจัดงานให้แต่ละสำนักกองจัดซุ้มแสดงนิทรรศการ เป้าหมายคือเด็กเล็ก ผู้ปกครอง และโรงเรียน สพฐ.ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง และสอบถามทางสภาฯจะมีการจัดซุ้มหรือไม่

นายถาวร สามีลา
ส.อบต. หมู่ 9

- อยากเสนอให้มีการจัดระเบียบการขายของให้มีการขายบริเวณด้านหน้า อบต. และอยากให้มีการจัดซุ้มอาหารให้เด็กรับประทาน อาจจะเป็นซุ้มอาหาร/ขนม

นายชยุบ ศรีแก้ว
รองประธานสภาฯ

- ขอขอบคุณองค์การบริหารส่วนตำบลแก้งได้ดำเนินการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กด้วยวิธีปูผิวแอสฟัลท์ติกบ้านไฮตากหมู่ที่ 7 ความยาว 365 เมตร

นายแดง พลภักดิ์
ประธานสภาฯ
ที่ประชุม

- สอบถามท่านใดจะเสนออีกหรือไม่

- ไม่มี

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม	
๑.	
๒.	
๓.	
วันที่	

นายแดง พลภักดิ์
ประธานสภาฯ

- ขอขอบคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการประชุมสามัญ สมัยที่ 4 ครั้งที่ 1/2566 ทำให้การประชุมดำเนินการด้วยความเรียบร้อย และขอให้ท่านเดินทางกลับบ้านโดยสวัสดิภาพ

เลิกประชุมเวลา 16.30 น.

(ลงชื่อ)



ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

(นายเชาวลิต ศาลาน้อย)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลแก้งได้รับรองรายงานการประชุมนี้ในการประชุมสมัย
..... ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็น
หลักฐานตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2554

(ลงชื่อ)



ผู้รับรองรายงานการประชุม

(นายแดง พลภักดิ์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา อบต.แก้งได้ตรวจสอบรายงานการประชุมแล้ว

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

(นายชุย ศรีแก้ว)

ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

(นายทรงฤทธิ์ ภาโว)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

(นายสมพร คำลอย)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม