



รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
<p>๑. การสร้างความเข้าใจในการปฏิบัติตามขั้นตอนในการยื่นทรัพย์สินของราชการไปปฏิบัติงาน</p>	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำคู่มือขั้นตอน การยื่นทรัพย์สินราชการ - ประชาสัมพันธ์คู่มือ ขั้นตอนการยื่นทรัพย์สินให้แก่ละ กงทราบโดย ทั่วกัน 	<p>ป ร ะ ช า ช น แ ล ะ พ ัน ก ง าน องค์กรบริหารส่วนตำบลแก่ได้รับทราบแนวทางหลักเกณฑ์ ขั้นตอนการยื่น ทรัพย์สินอย่างถูกต้อง</p>	<p>กองคลัง งานพัสดุ</p>	<p>ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗</p>
<p>๒.การปรับปรุงระบบการทำงาน</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้บริหารกำชับเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานประชาสัมพันธ์ ช่องทางการติดต่อหน่วยงานทุกภารกิจและกำชับให้เจ้าหน้าที่ รายงานผลการดำเนินการประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง - ประชาสัมพันธ์ช่องทางการติดต่อความพึงพอใจของผู้มารับบริการรวมทั้งผลการดำเนินงานประจำปีของหน่วยงานบนเว็บไซต์ 	<ul style="list-style-type: none"> - การปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน - ประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการได้รับทราบ นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน มาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก บ้าย ประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสม - พัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในภารกิจหรือบริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น 	<p>สำนักปลัด ฯ</p>	<p>ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗</p>

<p>๓.การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p>	<ul style="list-style-type: none"> - เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการเผยแพร่นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของผู้บริหารสูงสุดคนปัจจุบันหรือเผยแพร่แผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่มีผลใช้ในปัจจุบัน บนเว็บไซต์ของหน่วยงานและช่องทางอื่น - เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจัดทำข้อมูลรายงานผลการนำนโยบายหรือแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลไปสู่การปฏิบัติ และสรุปสถิติแผนอัตรากำลัง การบรรจุแต่งตั้งสถิติการจัดส่งเจ้าหน้าที่อบรม ในรอบ ๖ เดือนข้อมูลปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจัดทำหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้ครบทุกหลักเกณฑ์ - เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจัดทำรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖ ๕. ผู้บริหารกำกับติดตามให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการให้ครบทุกกระบวนการขั้นตอนภายในกำหนดและกำกับเจ้าหน้าที่เผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์หน่วยงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการเผยแพร่นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของผู้บริหารสูงสุดคนปัจจุบันหรือเผยแพร่แผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่มีผลใช้ในปัจจุบัน บนเว็บไซต์ของหน่วยงานและช่องทางอื่นๆ - ประกาศหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้ครบทุกหลักเกณฑ์ - รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พร้อมประกาศผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลบนเว็บไซต์ของหน่วยงานและช่องทางอื่นๆ 	<p>สำนักปลัด งานทรัพยากรบุคคล</p>	<p>ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗</p>
---	---	---	---------------------------------------	---------------------------------------

<p>๔.มาตรการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร</p>	<ul style="list-style-type: none"> - การเปิดเผยข้อมูลประชาสัมพันธ์ ช่องทางการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ให้กับประชาชนได้รับทราบโดยทั่วถึง - ประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้ในด้านแผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี 	<ul style="list-style-type: none"> - มีการรับรู้การประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารผ่านทาง เว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง และ social network ต่างๆ - ประชาชนเกิดการรับรู้การเปิดเผยข้อมูลด้านแผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี ผ่านทาง เว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง และ social network ต่างๆ 	<p>สำนักปลัด งานแผนฯ</p> <p>กองคลัง งานพัสดุ</p>	<p>ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗</p>
<p>๕.มาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์ปชั่น</p>	<ul style="list-style-type: none"> - จัดให้มีช่องทางการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ - จัดกิจกรรมต่อต้านการทุจริต คอร์ปชั่นในองค์กร 	<ul style="list-style-type: none"> - มีช่องทางการ ร้องเรียนการทุจริต คอร์ปชั่น - จัดกิจกรรมประกาศ เจตนารมณ์ <p>No gift policy</p>	<p>สำนักปลัด งานนิติการ</p>	<p>ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗</p>