



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนิติการ องค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง

ที่ อบ ๗๕๔๐๑/๔๒๖

วันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๙

เรื่อง ขออนุมัติคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนและมอบหมายงานการดำเนินงาน ITA องค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง

## เรื่องเดิม

ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ประกาศปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ โดยมีกลุ่มเป้าหมายเป็นหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศ เพื่อให้หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินฯ ได้รับทราบคุณลักษณะและสถานการณ์ดำเนินงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาหน่วยงานภาครัฐทุกแห่งให้มีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภายใต้มาตรฐานเดียวกันทั่วประเทศ นั้น

## ข้อเท็จจริง

การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ตามปฏิทินสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำปีจังหวัดอุบลราชธานี ได้กำหนดการส่งแบบตอบวัด OIT และอนุมัติ ภายในวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๙ เพื่อให้การตอบแบบประเมินเป็นไปด้วยความถูกต้องเรียบร้อย เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด งานนิติการ องค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง ผู้รับผิดชอบ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนและมอบหมายงานการดำเนินงาน ITA องค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ หากเห็นชอบโปรดลงนามคำสั่งที่ได้เสนอมาร่วมนี้


## ข้อกฎหมาย

๑. พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑
๒. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
๓. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ (และที่แก้ไขเพิ่มเติม) (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒

## ข้อพิจารณา/เสนอแนะ

เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐขององค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เป็นไปตามกรอบปฏิทินระยะเวลาของ สำนักงาน ป.ป.ช. จังหวัดอุบลราชธานีกำหนด จึงเห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนและมอบหมายงานการดำเนินงาน ITA องค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

  
(นายธนชัย ไพบูลย์)  
นิติกรปฏิบัติการ

ความเห็นหัวหน้า...

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

.....



(นางสาวกิ่งแก้ว อินทรกำแหง)  
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

.....



(นายเชาวลิต ศาตาน้อย)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง

พิจารณาแล้ว

เห็นชอบ

ไม่เห็นชอบ เพราะ.....



(นายสุฤษดิ์ สิงห์คง)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง



## คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง

ที่ ๑๕๒ /๒๕๖๙

### เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนและมอบหมายงานการดำเนินงาน ITA องค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลแก้งได้เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ นั้น

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง จึงแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนและมอบหมายงานการดำเนินงาน ITA องค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เพื่อยกระดับผลคะแนนประสิทธิภาพการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ จึงแต่งตั้งให้เจ้าหน้าที่เป็นคณะทำงานและเจ้าหน้าที่รับผิดชอบข้อมูลตามตัวชี้วัด ของ ป.ป.ช.ประจำปี ๒๕๖๙ ดังนี้

#### ๑.คณะทำงานฝ่ายอำนวยการ

- |                              |                                  |               |
|------------------------------|----------------------------------|---------------|
| ๑) นายสุฤษดิ์ สิงห์คง        | นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง    | ประธานกรรมการ |
| ๒) นายเชาวลิต ศาลาน้อย       | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง    | คณะทำงาน      |
| ๓) นางสาวณอมศรี เทพคู่       | รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง | คณะทำงาน      |
| ๔) นายยุทธพงษ์ ปราบชมภู      | ผู้อำนวยการกองช่าง               | คณะทำงาน      |
| ๕) นางกรรณิกา ปวะภูโต        | ผู้อำนวยการกองคลัง               | คณะทำงาน      |
| ๖) นางสาวกิ่งแก้ว อินทรกำแหง | หัวหน้าสำนักปลัด                 | คณะทำงาน      |

#### มีหน้าที่

๑. ให้คำปรึกษา แนะนำ ชี้แจงรายละเอียดต่างๆ เกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้คณะทำงานทราบ
๒. มอบหมายให้บุคลากรดำเนินการตามตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามแบบ OIT สำหรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๓. ตรวจสอบความเรียบร้อย ถูกต้องของข้อมูล หลักฐานและเอกสารประกอบ รวมทั้งตรวจสอบการเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง ก่อนคัดลอกถึงข้อมูลตามตัวชี้วัดส่งให้สำนักงาน ป.ป.ช.
๔. กำกับดูแล ติดตาม ทวงถาม เจ้าหน้าที่ผู้จัดเตรียมเอกสารหลักฐานในส่วนที่เกี่ยวข้องตามภารกิจที่รับผิดชอบ เพื่อดำเนินการตามตัวชี้วัดให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

#### ๒.ผู้บริหาร

นายสุฤษดิ์ สิงห์คง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง

มีหน้าที่ วางแผน อนุมัติการเผยแพร่ข้อมูล และตรวจสอบคะแนนการประเมิน

๓.ผู้ดูแลระบบ (ADMIN)

นายธนชัย ไพบูลย์ นิตกรปฏิบัติกร

มีหน้าที่ นำเข้าข้อมูล จัดการข้อมูล ลงทะเบียน และใช้งานระบบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ตอบแบบวัด OIT ผ่านเว็บไซต์ ของ สำนักงาน ป.ป.ช.

๔.คณะกรรมการผู้รับผิดชอบดำเนินการตามตัวชี้วัด OIT (Open Data Integrity and Transparency Assessment)

มอบหมายหน้าที่ผู้รับผิดชอบเนื้อหารายละเอียดข้อมูล ตามดัชนีชี้วัด งาน ITA ตามส่วน OIT การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานให้ได้รับทราบเป็นการทั่วไป ซึ่งเป็นอีกช่องทางหนึ่งเป็นข้อบ่งชี้ความโปร่งใสในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ทาง ป.ป.ช. ได้กำหนด จำนวน ๒๖ ข้อ มอบหมายเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๐๑ โครงสร้าง หน้าที่ และอำนาจหน้าที่

ผู้รับผิดชอบ นายธนชัย ไพบูลย์ นิตกร

๐๒ ข้อมูลผู้บริหาร

ผู้รับผิดชอบ นายธนชัย ไพบูลย์ นิตกร

๐๓ ข้อมูลการติดต่อและช่องทางการสอบถาม

ผู้รับผิดชอบ นายธนชัย ไพบูลย์ นิตกร

๐๔ ข้าราชการสัมพันธ์

ผู้รับผิดชอบ ๑.นายธนชัย ไพบูลย์ นิตกร

๒.นางสาวเพ็ญพักตร์ ชุมคำ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

๐๕ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน

ผู้รับผิดชอบ นางสาวสุพรรณิ สุทธิกรณ์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

๐๖ แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

๒๕๖๙ ผู้รับผิดชอบ นางสาวสุพรรณิ สุทธิกรณ์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

๐๗ รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบ นางสาวสุพรรณิ สุทธิกรณ์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

๐๘ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

ผู้รับผิดชอบ นายธนชัย ไพบูลย์ นิตกร

๐๙ คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการสำหรับผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อ

ผู้รับผิดชอบ นายธนชัย ไพบูลย์ นิตกร

๐๑๐ ระบบการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ (E-SERVICE)

ผู้รับผิดชอบ นายธนชัย ไพบูลย์ นิตกร

๐๑๑ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

(แบบ สขร.๑)

ผู้รับผิดชอบ ๑.นางสาววันดี หงษามาตร นักวิชาการพัสดุ

๒.นางสาววิลาวัลย์ ทาริน ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ

๐๑๒ รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบ ๑.นางสาววันดี หงษามาตร นักวิชาการพัสดุ  
๒.นางสาววิลาวัลย์ ทาริน ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ

๐๑๓ หลักเกณฑ์และแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ผู้รับผิดชอบ ๑.นายจิตติชัย เอื้อทาน นักทรัพยากรบุคคล  
๒.นางสาวละมัย ทารินทร์ ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล

๐๑๔ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบ ๑.นายจิตติชัย เอื้อทาน นักทรัพยากรบุคคล  
๒.นางสาวละมัย ทารินทร์ ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล

๐๑๕ ประมวลจริยธรรมการขับเคลื่อนจริยธรรม

ผู้รับผิดชอบ ๑.นายจิตติชัย เอื้อทาน นักทรัพยากรบุคคล  
๒.นางสาวละมัย ทารินทร์ ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล

๐๑๖ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ผู้รับผิดชอบ นายธนชัย ไพบูลย์ นิตกร

๐๑๗ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ผู้รับผิดชอบ นายธนชัย ไพบูลย์ นิตกร

๐๑๘ ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบ นายธนชัย ไพบูลย์ นิตกร

๐๑๙ ผลการเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วม ในการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ผู้รับผิดชอบ นายธนชัย ไพบูลย์ นิตกร

๐๒๐ การขับเคลื่อนนโยบาย NO GIFT POLICY จากการปฏิบัติหน้าที่ และการเสริมสร้าง ความรู้เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา ของเจ้าพนักงานของรัฐ

ผู้รับผิดชอบ นายธนชัย ไพบูลย์ นิตกร

๐๒๑ การประเมินความเสี่ยง การทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ผู้รับผิดชอบ นายธนชัย ไพบูลย์ นิตกร

๐๒๒ รายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบ นายธนชัย ไพบูลย์ นิตกร

๐๒๓ แผนปฏิบัติการป้องกัน การทุจริต ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ผู้รับผิดชอบ นายธนชัย ไพบูลย์ นิตกร

๐๒๔ รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริต ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบ นายธนชัย ไพบูลย์ นิตกร

๐๒๕ การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร

ผู้รับผิดชอบ นายธนชัย ไพบูลย์ นิตกร

๐๒๖ รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบ นายธนชัย ไพบูลย์ นิตกร

มีหน้าที่

๑. จัดเตรียม ติดตามเพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูล หลักฐาน และเอกสารประกอบการดำเนินงานที่  
เกิดขึ้นตามตัวชี้วัดในส่วนที่ได้รับมอบหมาย

๒. นำข้อมูล เอกสารที่ดำเนินการตามข้อ ๑ ให้ผู้ดูแลระบบ ภายในวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๘

๓. ให้นายธนชัย ไพบูลย์ ตำแหน่ง นิตกรปฏิบัติการ เป็นผู้ดูแลระบบ ADMIN  
เพื่อดำเนินการตอบแบบวัด OIT ในเว็บไซต์ของสำนักงาน ป.ป.ช. ให้แล้วเสร็จตามกำหนดระยะเวลา

๔. งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และได้รับมอบหมาย

ในการนี้ ให้คณะทำงานที่ได้รับแต่งตั้งทุกคนดำเนินงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้  
เป็นไปตามวัตถุประสงค์ด้วยความเรียบร้อย หากมีปัญหาขัดข้องประการใด รายงานให้คณะทำงานฝ่าย  
อำนวยการทราบเพื่อจักได้แก้ไขปัญหาให้สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายสฤณี สิงห์คง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง