



**แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔**

**องค์การบริหารส่วนตำบลแก่ง
อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี**

งานนโยบายและแผน สำนักปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบลแก่ง อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี
โทร/โทรสาร ๐ ๔๕๒๕ ๒๗๓๔
www.kaeng.go.th



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแก่ง
เรื่อง การใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๒๖ (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณา ร่างแผนดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิด ประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน เป็นที่ เรียบร้อยแล้ว จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อนำไปปฏิบัติและใช้เป็น แนวทางของการจัดทำแผนจัดหาพัสดุ แผนการใช้จ่ายเงิน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ฉบับนี้ และสามารถดาวน์โหลดรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ www.kaeng.go.th

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายเขาวลิต ตาลาน้อย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแก่ง

คำนำ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ และ ข้อ ๒๗ ได้กำหนดให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำแผนการดำเนินงาน โดยในการดำเนินการจัดทำแผนดำเนินงาน มีขั้นตอนอันมีสาระสำคัญเริ่มจาก คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ เพื่อจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ขั้นตอนต่อมา คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

แผนการดำเนินงานฉบับนี้ ได้รวบรวมแผนการปฏิบัติงานสำหรับโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ต้องดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของตำบลแก้ง อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี ทั้งที่ปรากฏอยู่ใน ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และที่ดำเนินการโดยหน่วยงานอื่น ทั้งภาครัฐและเอกชน โดยได้จำแนกรายละเอียดสอดคล้อง กับแผนยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา เพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมการพัฒนาที่ได้แสดงถึงโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดของกิจกรรม งบประมาณ สถานที่ดำเนินการ หน่วยงาน ระยะเวลาในการดำเนินการที่ชัดเจนทั้งหมด โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงานโครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงานโครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

องค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินการฉบับนี้ สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น และสามารถใช้ในการควบคุมการดำเนินงานในเขตพื้นที่ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ยังใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงาน และการประเมินผลการพัฒนาท้องถิ่นของผู้บริหารด้วย

เชาวลิต ศาลาน้อย

(นายเชาวลิต ศาลาน้อย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑
วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๒
ขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๖-๗
การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ	๗-๘
ส่วนที่ ๒ บัญชีสรุปโครงการ / กิจกรรม	๙
บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผศ ๐๑)	๙-๑๐
บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผศ ๐๒)	๑๑
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุขภาค	๑๑
- แผนงานเคหะและชุมชน	๑๑-๑๒
- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๓-๑๘
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๑๙
- แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑๙
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต	๒๐
- แผนงานสาธารณสุข	๒๐-๒๕
- แผนงานสังคมสงเคราะห์	๒๖
- แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๒๗-๓๑
- แผนงานงบกลาง	๓๒-๓๔
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม	๓๕
- แผนงานการเกษตร	๓๕-๓๖
- ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	๓๗
- แผนงานบริหารงานทั่วไป	๓๗-๓๙
- ยุทธศาสตร์ตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นและแนวนโยบายของรัฐบาล	๔๐
- แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๔๐-๔๑
- แผนงานการศึกษา	๔๒-๔๖

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑. บทนำ

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ นำมาจากงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่เชื่อมโยงโครงการ/กิจกรรมสาธารณะในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ รวมถึงงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณด้วย

ความหมายสำคัญ

๑. “แผนการดำเนินงาน” หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น

๒. “แผนการดำเนินงาน” เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๓. “แผนการดำเนินงาน” ประกอบด้วยแผนการดำเนินงานประจำปีแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมและแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๔. “การจัดทำแผนการดำเนินงาน” มีขั้นตอนการดำเนินการโดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการดำเนินการยกร่างแผนการดำเนินงานประจำปี และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปี

ในทางปฏิบัติเป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่ต้องดำเนินการยกร่างการจัดทำแผนการดำเนินงานตามที่กำหนดไว้

๕. “การเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน” และ “การแก้ไขแผนการดำเนินงาน” เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นไม่ต้องจัดทำเป็นขั้นตอนการดำเนินการ

๖. “แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หรือ “แผนการดำเนินงานประจำปี” หรือ “แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ” เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

๗. “การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี” “การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม” “หรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน” เป็นหน้าที่ของสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เป็นโครงการ พัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๘. “การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี” “การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม” “หรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน” ให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๒.๑ เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ สำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๒ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

๒.๓ เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้

๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปีเมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้ว แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนดังนี้

๓.๑.๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๑.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๓.๑.๓ นอกจากการจัดทำแผนการดำเนินงานที่มาจาก การประกาศใช้งบประมาณรายจ่าย แล้วการจัดทำแผนการดำเนินงานอาจมาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

๓.๑.๔ การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ในการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๓.๒ การดำเนินการเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

๓.๒.๑ สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบหรือหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่ยกร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ รวมถึงการเพิ่มเติม การแก้ไขแผนการดำเนินงาน และรวบรวมแผนการดำเนินงานหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เป็นหน้าที่และอำนาจหรือเป็นความรับผิดชอบของสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ เพื่อจัดส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

๓.๒.๒ แนวทางดำเนินการตาม ๓.๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปรับเปลี่ยนวิธีการ ได้ รวมไปถึงการกำหนดวันต่าง ๆ แต่ทั้งนี้ ต้องให้อยู่ภายในกรอบ ๓๐ วัน และไม่ควรกำหนดวันประชุม คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นในวันสุดท้ายของกรอบ ๓๐ วัน (เว้นแต่กรณีมีเหตุหรือสาเหตุที่จำเป็นจริง ๆ)

๓.๒.๓ กรณีการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานนั้นก็ควรจะต้องเสนอขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงานที่ขอขยายเวลาด้วย และการขอขยายเวลาแม้ว่าจะเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นก็ตาม ไม่ควรขยายเวลาเกิน ๓๐ วัน/ครั้ง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๓.๒.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ แล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

แผนปฏิบัติขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ลำดับ ที่	รายการ / รายละเอียด	ห้วงระยะเวลา	ระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
๑.	<p>- แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น</p> <p>- การขยายเวลาการจัดทำและแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น</p>	<p>ประกาศข้อบัญญัติฯ วันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๘</p>	<p>ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๗</p>
๒	<p>การเก็บรวบรวมข้อมูล</p> <p>องค์กรบริหารส่วนตำบลแจ้งหนังสือขอทราบข้อมูล โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่</p>	<p>วันที่ ๑ - ๑๐ หลังจาก ประกาศงบประมาณ รายจ่าย</p>	<p>ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๖</p>
๓	<p>คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>วันที่ ๑๑ - ๑๕ หลังจากประกาศ งบประมาณรายจ่าย</p>	<p>ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ (๑)</p>
๔	<p>การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน</p> <p>คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน โดย พิจารณาแผนงาน/โครงการพัฒนาขององค์ การบริหารส่วนตำบล และหน่วยงานต่าง ๆ จะต้องมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล</p>	<p>วันที่ ๑๖ - ๑๘ หลังจากประกาศ งบประมาณรายจ่าย</p>	<p>ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ (๑)</p>

ลำดับ ที่	รายการ / รายละเอียด	ห้วงระยะเวลา	ระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
๕	คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา ท้องถิ่น จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน แล้วจึงนำร่างแผนการดำเนินงานเสนอต่อ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อพิจารณาให้ความ เห็นชอบ	วันที่ ๑๙ - ๒๐ หลังจากประกาศ งบประมาณรายจ่าย	ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ (๑)
๖	คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พิจารณาร่างแผนการ แล้วเสนอร่างแผนการดำเนินงานเสนอต่อผู้บริหาร ท้องถิ่น	วันที่ ๒๑ - ๒๒ หลังจากประกาศ งบประมาณรายจ่าย	ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ (๒)
๗	ผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน	วันที่ ๒๓ - ๓๐ หลังจากประกาศ งบประมาณรายจ่าย	ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ (๒)
๘	ปิดประกาศแผนการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน นับ แต่วันที่ประกาศ และปิดประกาศอย่างน้อย ๓๐ วัน	วันที่ ๒๓ - ๓๐ หลังจากประกาศ งบประมาณรายจ่าย	ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ (๒)

๓.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำ
บริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่
ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว แต่มีโครงการ
พัฒนาท้องถิ่นยังไม่ได้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปีให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงาน
เพิ่มเติม

๓.๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๓.๓.๒ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม เป็นหน้าที่ของสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบ

โครงการพัฒนาท้องถิ่น หรือที่เรียกว่าหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรม
สาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย

๓.๓.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลักมีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๓.๓.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๓.๔ การแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๓.๔.๑ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานแล้วหากห้วงระยะเวลาที่กำหนดไว้ไม่สอดคล้องกับการดำเนินการที่จะเกิดขึ้นจริง หรือแก้ไขข้อความให้เกิดความสมบูรณ์ มีความชัดเจนมากขึ้น ให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน และดำเนินการตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดการแก้ไขห้วงระยะเวลาของแผนการดำเนินงาน เช่น เดิมจะดำเนินการในเดือนมกราคม-มีนาคม แก้ไขใหม่เป็นเดือนมีนาคม-พฤษภาคม เป็นต้น

๓.๔.๒ การแก้ไขข้อความที่ผิดหรือการเขียนชื่อโครงการพัฒนาท้องถิ่นผิด การลงยุทธศาสตร์ กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานผิดหรือคลาดเคลื่อน หรือไม่ได้ลง ไม่แสดงให้เห็นในแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๓.๔.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๓.๔.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีดังนี้

๔.๑ สามารถดำเนินการ บริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงานโครงการพัฒนากิจกรรมงานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ วัสดุสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

๔.๒ สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง

๔.๓ ทำให้ทราบว่า มีหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการพัฒนาพื้นที่

๔.๔ ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถประสานการทำงานบูรณาการการทำงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหารราชการท้องถิ่น

๔.๕ ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์รวมในเชิงยุทธศาสตร์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่

๔.๖ นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๕. การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณี เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลตำบลแก้ง อำเภอดงหลวง จังหวัดอุบลราชธานี มีหน้าที่และอำนาจตามมาตรา ๕๐ และ ๕๑ แห่งพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๖ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่างๆ ที่กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลตำบลแก้ง อำเภอดงหลวง จังหวัดอุบลราชธานี มีหน้าที่และอำนาจในการจัดทำระบบบริการสาธารณะหรือการจัดทำบริการสาธารณะและกิจการสาธารณะ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้น

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีประมานั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีประมานนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีประมานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง อำเภอดงขุดม จังหวัดอุบลราชธานี จะใช้แผนการดำเนินงานประจำปีประมาน พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลตำบลแก้ง เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง อําเภอดงหลวง จังหวัดอุบลราชธานี

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการดำเนินงาน	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑) ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุข	๑.๑ การขยายเขตไฟฟ้าและไฟส่องสว่าง	แผนงานเคหะและชุมชน	๔	๑๒.๕๐	๙๘๘,๘๓๐	๕.๕๘	กองช่าง
	๑.๒ ก่อสร้างและปรับปรุง บำรุงถนน สะพานทางเท้าและท่อระบายน้ำ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๓	๘๖.๖๑	๑๓,๑๑๕,๐๐๐	๖๖.๖๒	กองช่าง
๒) ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๒	๒	๑๗	๕.๘๐	๑๔,๐๙๙,๘๓๐	๓.๕๒	๑ กอง
	๒.๑ ส่งเสริมและเพิ่มทักษะอาชีพของครัวเรือนและกลุ่มอาชีพ	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๑๐๐.๐๐	๒๕,๐๐๐	๘๓.๓๓	สำนักปลัด
๓) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต	รวม	๑	๑	๐.๓๔	๒๕,๐๐๐	๐.๐๑	๑ สำนัก
	๓.๑ การพัฒนาส่งเสริมสุขภาพและอนามัย	แผนงานสาธารณสุข	๑๔	๔๘.๓๙	๕๓๐,๐๐๐	๒.๐๖	สำนักปลัด
	๓.๒ การพัฒนาและส่งเสริมด้านสวัสดิการของชุมชน	แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑	๕๐.๐๐	๓๐,๐๐๐	๑.๑๙	สำนักปลัด
	๓.๓ การพัฒนาด้านวัฒนธรรม จริยธรรมและวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๔	๕๐.๐๐	๔๘๕,๐๐๐	๒.๐๑	กองการศึกษา
	๓.๔ การพัฒนาด้านการศึกษาและนันทนาการ	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๓	๔๒.๘๖	๔๒๐,๐๐๐	๑.๖๕	กองการศึกษา
รวม	๓.๕ การบริการสาธารณสุขที่ด้าน	แผนงานงบกลาง	๔	๑๐๐.๐๐	๑๔,๙๒๗,๖๐๐	๑๑.๔๑	สำนักปลัด
รวม	๕	๔	๒๗	๙,๒๒๒	๑๖,๓๙๒,๖๐๐	๕.๐๙	๑ สำนัก / ๑ กอง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔	๔.๑ สร้างจิตสำนึกและตระหนักในการจัดทรัพยากรน้ำและสิ่งแวดล้อม	แผนงานการเกษตร	๓	๖๐.๐๐	๙๕,๐๐๐	๒๕.๐๐	สำนักปลัด
ยุทธศาสตร์ที่ ๕	๕.๑ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนและองค์กรภาคส่วน	๑	๓	๑๐.๒๒	๙๕,๐๐๐	๐.๐๒	๑ สำนัก
ยุทธศาสตร์ที่ ๕	๕.๒ ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรและองค์กรให้มีขีดความสามารถในการพัฒนา	๒	๓	๑๗.๖๕	๔๕๕,๐๐๐	๒๕.๙๓	สำนักปลัด
รวม			๑	๑๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	กองคลัง
๒) ยุทธศาสตร์ที่ ๒	๒.๑ ส่งเสริมระบบความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินลดปัญหาความรุนแรงของครอบครัว	๑	๔	๑.๓๗	๔๗๕,๐๐๐	๐.๑๒	๑ สำนัก/๒ กอง
ยุทธศาสตร์ที่ ๒	๒.๒ การถ่ายโอนภารกิจจัดการศึกษา	๒	๓	๒๕.๐๐	๓๒๐,๐๐๐	๑๐.๗๐	สำนักปลัด
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหน่วยงานของรัฐบาลตามยุทธศาสตร์ของจังหวัด	บรรเทาสาธารณภัย						
รวม			๗	๔๓.๗๕	๘,๒๘๒,๖๓๐	๙๑.๑๒	กองการศึกษา
รวมทั้งหมด			๑๐	๓๔.๑๑	๘,๖๐๒,๖๓๐	๒๔.๑๕	๑ สำนัก/๑ กอง
		๑๑	๖๒	๒๑.๑๖	๓๙,๖๙๐,๑๖๐	๙๙.๙๑	๑ สำนัก/๓ กอง

๑. ประมาณการรายจ่าย ตามประกาศงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
 ๒. โครงการ กิจกรรม งานต่าง ๆ เพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ ที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เฉพาะปี พ.ศ. ๒๕๖๙
 จำนวนงบประมาณ ๕๗,๘๒๐,๐๐๐ บาท
 จำนวนงบประมาณ ๓๙,๖๙๐,๑๖๐ บาท
 โครงการ ๒๙๓ โครงการ
 จำนวนงบประมาณ ๔๐๐,๓๘๒,๘๗๐ บาท

๓. คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด

**จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง**

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						พ.ย. ๖๑	ธ.ค. ๖๑	ม.ค. ๖๒	ก.พ. ๖๒	มี.ย. ๖๒		ก.ค. ๖๒
๒	อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค อำเภอเดชอุดมตามโครงการ ตามโครงการขยายเขตไฟฟ้า ไฟฟ้าแรงต่ำพร้อมพาดสายดับ สายทองเหลือง บ้านยาง หมู่ที่ ๔	อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเดชอุดมเพื่อขยายเขตไฟฟ้า แรงต่ำพร้อมพาดสายดับ สายทองเหลือง บ้านยาง หมู่ที่ ๔ ตามประมาณการค่าใช้จ่ายของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเดชอุดม (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๑๕ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๔ ลำดับที่ ๔)	๒๙๔,๙๘๐	บ้านยาง หมู่ที่ ๔ สายทองเหลือง	กองช่าง							กันยายน ๒๕๖๙
๓	อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค อำเภอเดชอุดม ตามโครงการ ขยายเขตไฟฟ้าไฟฟ้าแรงสูง สายโคกเจริญ บ้านห้วยสำราญ หมู่ที่ ๖	อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเดชอุดม เพื่อขยายเขตไฟฟ้า แรงสูง สายโคกเจริญ บ้านห้วยสำราญ หมู่ที่ ๖ ตามประมาณการค่าใช้จ่ายของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเดชอุดม (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๑๖ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๘ หน้า ๔ ลำดับที่ ๕)	๙๕,๒๓๐	บ้านห้วยสำราญ หมู่ที่ ๖ สายโคกเจริญ	กองช่าง							กันยายน ๒๕๖๙
๔	อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค อำเภอเดชอุดม ตามโครงการ ขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำภายใน หมู่บ้าน บ้านแวงสะอาด หมู่ที่ ๘	อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเดชอุดม เพื่อขยายเขตไฟฟ้า แรงต่ำภายในหมู่บ้าน บ้านแวงสะอาด หมู่ที่ ๘ สายบ้านก้าน - สหกรณ์การยางใหม่ สายหลัง อบต. แก้ง - ศาลาประชาคม ตามประมาณการค่าใช้จ่ายของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเดชอุดม (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๑๖ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๘ หน้า ๔ ลำดับที่ ๗	๒๙๗,๕๖๐	บ้านแวงสะอาด หมู่ที่ ๘	กองช่าง							กันยายน ๒๕๖๙
รวม ๔ โครงการ			๙๔๘,๙๗๐		๑							

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง

๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุข

๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา **ก่อสร้างและปรับปรุง บำรุงถนน สะพาน ทางเท้าและท่อระบายน้ำ**

(๒) แผนงาน **อุตสาหกรรมและการโยธา**

งบ **ก่อสร้าง**

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ(บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๙					ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ค.	พ.ย.	ธ.ค.		ม.ค.
๑	ค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการสอบคุณภาพน้ำระบบประปา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบริการจากกรมประปา ส่วนภูมิภาคในการสำรวจตรวจสอบคุณภาพน้ำระบบประปาหมู่บ้านสำหรับในพื้นที่ตำบลแก้ง , ที่ทำการ อบต. และ ศพด. (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๒๕ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๕ หน้า ๑๙ ลำดับที่ ๓๒)	๒๐,๐๐๐	อบต.แก้ง หมู่ที่ ๑-๑๑ ศพด.	กองช่าง							กันยายน ๒๕๖๙
๒	ค่าใช้จ่ายในการเดินท่อประปา และติดตั้งอุปกรณ์เพิ่มเติมน้ำประปา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติมสำหรับหมู่บ้านในพื้นที่ตำบลแก้ง , ที่ทำการ อบต. และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รวมถึงการปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปา และอุปกรณ์ (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๒๖ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๕ หน้า ๑๙ ลำดับที่ ๓๑)	๓๐,๐๐๐	อบต.แก้ง หมู่ที่ ๑-๑๑ ศพด.	กองช่าง							กันยายน ๒๕๖๙
๓	ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า k)	เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า k) ตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่กำหนด (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๓๖)	๒๐๐,๐๐๐	อบต.แก้ง	กองช่าง							กันยายน ๒๕๖๙

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

แบบ ผด.๐๒

องค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ(บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙					ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ. ๒๕๖๘	ต.ค. พ.ย. ธ.ค.	ม.ค.ก.พ.เม.ย.พ.ค.	มิ.ย.ก.ค.ก.ย.		
๔	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายพาสันติสุข ๒ บ้านประทุต หมู่ที่ ๓	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายพาสันติสุข ๒ กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๕.๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า ๕๖๐.๐๐ ตารางเมตร ไหล่ทางข้างละ ๐.๕๐ เมตร (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๓๓ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๘ หน้า ๑๐ ลำดับที่ ๖)	๒๕๙,๐๐๐	บ้านประทุต หมู่ที่ ๓ สายพาสันติสุข ๓	กองช่าง						กันยายน ๒๕๖๙
๕	ก่อสร้างท่อระบายน้ำ ประจำหมู่บ้าน บ้านบึงคล้า หมู่ที่ ๕	ก่อสร้างท่อระบายน้ำประจำหมู่บ้าน บ้านบึงคล้า หมู่ที่ ๕ ท่อระบายน้ำ สูง ๑๐.๐๐ เมตร จำนวน ๑ แห่ง (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๓๓ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๘ หน้า ๑๙ ลำดับที่ ๓)	๑๕๓,๐๐๐	บ้านบึงคล้า หมู่ที่ ๕	กองช่าง						กันยายน ๒๕๖๙
๖	ก่อสร้างถนนลูกรัง สายข้างวัด บ้านไฮตาก หมู่ที่ ๗	ค่าก่อสร้างถนนลูกรัง สายข้างวัด บ้านไฮตาก หมู่ที่ ๗ ๑. งานดินถมคันทาง ช่วงที่ ๑ กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๘๐.๐๐ เมตร ช่วงที่ ๒ กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๙๕.๐๐ เมตร มีปริมาณดินถมรวม สองช่วงไม่น้อยกว่า ๘๒๒.๘๐ ลูกบาศก์เมตร ๒. งานลูกรัง รวมสองช่วง กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑๕๕.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร หรือมีปริมาณลูกรังไม่น้อยกว่า ๑๑๘.๕๐ ลูกบาศก์เมตร	๑๗๒,๐๐๐	บ้านไฮตาก หมู่ที่ ๗ สายข้างวัด	กองช่าง						กันยายน ๒๕๖๙

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

แบบ ผด.๐๒

องค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ(บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙					ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.		มี.ย.
	ก่อสร้างถนนลูกรัง สายข้างวัด บ้านไฮตอก หมู่ที่ ๓ (ต่อ)	๓.งานวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาด ๓๐.๖๐x๑๐.๐๐ เมตร จำนวน ๘ ท่อน (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๓๓ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๘ หน้า ๑๑ ลำดับที่ ๘)										
๗	ก่อสร้างถนนลูกรัง สายวัดใหม่ บ้านศรีไทยยาง หมู่ที่ ๙	ก่อสร้างถนนลูกรัง สายวัดใหม่ บ้านศรีไทยยาง หมู่ที่ ๙ ๑. งานดินถมเป็นบางจุด มีปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า ๘๑๙.๔๐ ลูกบาศก์เมตร ๒. งานลูกรัง กว้าง ๖.๐๐ เมตร ยาว ๑๖๐.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร หรือมีปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า ๑๔๔.๐๐ ลูกบาศก์เมตร ๓.งานวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาด ๓๐.๐๐x๑๐.๐๐ เมตร จำนวน ๑๒ ท่อน (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๓๔ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๘ หน้า ๑๒ ลำดับที่ ๑๐)	๒๕๐,๐๐๐	บ้านศรีไทยยาง หมู่ที่ ๙ สายวัดใหม่	กองช่าง							กันยายน ๒๕๖๙

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ(บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙						ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ย.	ก.ค.		ก.ย.
๘	ปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก โดยวิธีผิวด้วยแอสฟัลติกคองกรีต โดยวิธีผิวด้วยแอสฟัลติกคองกรีต สายเจริญศึกษา บ้านแก้ง หมู่ที่ ๑ ตำบลแก้ง หมู่ที่ ๑	ปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กโดยวิธีผิวด้วยแอสฟัลติกคองกรีต สายเจริญศึกษา บ้านแก้ง หมู่ที่ ๑ กว้าง ๗.๐๐ เมตร ยาว ๙๖.๐๐ เมตร หน้า ๔.๐๐ เซนติเมตร หรือมีพื้นที่แอสฟัลติกคองกรีตไม่น้อยกว่า ๖๗๒.๐๐ ตารางเมตร (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๓๔ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๘ หน้า ๑๐ ลำดับที่ ๖)	๒๙๘,๐๐๐	บ้านแก้ง หมู่ที่ ๑ สายเจริญศึกษา	กองช่าง								กันยายน ๒๕๖๙
๙	ปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก โดยวิธีผิวด้วยแอสฟัลติกคองกรีต สายสุขสำราญ บ้านนาคำใหญ่ หมู่ที่ ๑	ปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กโดยวิธีผิวด้วยแอสฟัลติกคองกรีต สายสุขสำราญ บ้านนาคำใหญ่ หมู่ที่ ๑ กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๕๖.๐๐เมตร หน้า ๔.๐๐ เซนติเมตร พร้อมเสริมผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๐.๐๐ เมตร หน้าเฉลี่ย ๔.๐๐ เซนติเมตร หรือมีพื้นที่แอสฟัลติกคองกรีตไม่น้อยกว่า ๖๒๔.๐๐ ตารางเมตร (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๓๕ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๘ หน้า ๑๒ ลำดับที่ ๑๑)	๒๙๘,๐๐๐	บ้านนาคำใหญ่ หมู่ที่ ๑ สายสุขสำราญ	กองช่าง								กันยายน ๒๕๖๙

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง

แบบ ผ.๐๒

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ(บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙						ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						พ.ศ. ๒๕๖๘	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.		มี.ย.
๑๐	ปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก โดยวิธีผิวด้วยแอสฟัลต์ติก คอนกรีต สายเอกภาพ บ้านแก้งเจริญ หมู่ที่ ๑๑	ปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กโดยวิธีผิวด้วยแอสฟัลต์ติกคอนกรีต สายเอกภาพ บ้านแก้งเจริญ หมู่ที่ ๑๑ ช่วงที่ ๑ กว้าง ๘.๐๐ เมตร ยาว ๕๐.๐๐ เมตร หนา ๔.๐๐ เซนติเมตร ช่วงที่ ๒ กว้าง ๗.๕๐ เมตร ยาว ๓๖.๐๐ เมตร หนา ๔.๐๐ เซนติเมตร หรือมีพื้นที่แอสฟัลต์ติกคอนกรีตรวมสองช่วงไม่น้อยกว่า ๖๗๐.๐๐ ตารางเมตร (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๓๕ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๘ หน้า ๑๓ ลำดับที่ ๑๒)	๒๗๖,๐๐๐	บ้านแก้งเจริญ หมู่ที่ ๑๑ สายเอกภาพ	กองช่าง								กันยายน ๒๕๖๙
๑๑	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก รหัสสายทาง อบ.ถ.๕๗-๐๔ สายบ้าน บุ่งคล้า - ไฮตาก กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑,๙๕๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๙,๙๗๕.๐๐ ตารางเมตร (เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ปี ๒๕๖๙)	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก รหัสสายทาง อบ.ถ.๕๗-๐๔ สายบ้าน บุ่งคล้า - ไฮตาก กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑,๙๕๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๙,๙๗๕.๐๐ ตารางเมตร (เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ปี ๒๕๖๙)	๖,๒๗๕,๐๐๐	บ้านบุงคล้า บ้านไฮตาก	กองช่าง								กันยายน ๒๕๖๙

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

แบบ ผ.๓.๐๒

องค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ(บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙						ดำเนินการแล้วเสร็จ								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	พ.ค.	พ.ค.		มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
๑๒	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก รหัสสายทาง อ.บ.ถ.๕๗-๐๘ สายห้วยสำราญ - นาคำใหญ่ บ้านห้วยสำราญ หมู่ที่ ๖	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก รหัสสายทาง อ.บ.ถ.๕๗-๐๘ สายห้วยสำราญ - นาคำใหญ่ กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑,๘๘๗.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๗,๕๘๘.๐๐ ตารางเมตร (เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ปี ๒๕๖๙)	๔,๘๓๓,๐๐๐	บ้านห้วยสำราญ บ้านนาคำใหญ่	กองช่าง															กันยายน ๒๕๖๙
รวม ๑๒ โครงการ																				

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง

แบบ ผต. ๐๒

๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมและเพิ่มทักษะอาชีพของครัวเรือนและกลุ่มอาชีพ

(๑) แผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน งาน ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙						ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค. พ.ย. ๕.ค. ม.ค. ก.พ. มี.ค. เม.ย พ.ค. มิ.ย. ก.ค. ส.ค. ก.ย.							
๑	อุดหนุนโครงการบูรณาการป้องกัน แก้ไข ปัญหา ยาเสพติดอำเภอเดชอุดม	เพื่ออุดหนุนเงินให้กับการปกครองอำเภอเดชอุดม ตามโครงการบูรณาการป้องกัน แก้ไขปัญหายาเสพติดอำเภอเดชอุดม (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๑๙ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้า ๑๒๓ ลำดับที่ ๒)	๒๕,๐๐๐	อบต.แก้ง	สำนักงานรับผิดชอบหลัก								กันยายน ๒๕๖๙
รวม ๑ โครงการ													
						๒๕,๐๐๐							
						๑							

**จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง**

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙						ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.		พ.ค.	มิ.ย.
๓	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี โดยการจัดวัคซีนป้องกัน โรคพิษสุนัขบ้าให้กับสุนัขและแมวในเขตพื้นที่ตำบลแก้ง เพื่อเป็น ค่าวัคซีน ค่าเวชภัณฑ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๐๖ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้า ๙๓ ลำดับที่ ๕)	๕๐,๐๐๐	อบต.แก้ง หมู่ที่ ๑-๑๑	งานสาธารณสุข สำนักงานปลัด									พฤษภาคม ๒๕๖๙
๔	โครงการช่วยเหลือประชาชน ด้านสาธารณสุข	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการช่วยเหลือประชาชน ด้านสาธารณสุข ในการป้องกันและระงับโรคติดต่อ เมื่อเกิดโรค ติดต่อ โรคติดต่อร้ายแรง โรคติดต่อที่ต้องเฝ้าระวัง หรือโรคระบาด หรือมีเหตุสงสัยว่าเกิดโรคดังกล่าวในเขตพื้นที่ โดยให้ดำเนินการ หรือสนับสนุนให้มีการป้องกัน การควบคุม การแพร่และการระงับ การระบาดของโรคนั้น หรือสร้างภูมิคุ้มกันโรคให้กับผู้ที่มีความเสี่ยง (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๐๗ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน้า ๒๗ ลำดับที่ ๑)	๓๐,๐๐๐	อบต.แก้ง	งานสาธารณสุข สำนักงานปลัด									กันยายน ๒๕๖๙

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

แบบ ผต. ๐๒

องค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙						ดำเนินการ แล้วเสร็จ						
						พ.ศ. ๒๕๖๘	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.		มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๕	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านแก้ง หมู่ที่ ๑ ตามโครงการ ควบคุมโรคขาดสารไอโอดีน	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านแก้ง หมู่ที่ ๑ เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขโดยเป็นการ ดำเนินโครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนรายละเอียดตามโครงการ (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๐๙ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๑๔ ลำดับที่ ๑)	๒๐,๐๐๐	บ้านแก้ง หมู่ที่ ๑	งานสาธารณสุข สำนักปลัด													พฤษภาคม ๒๕๖๙
๖	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านแก้ง หมู่ที่ ๒ ตามโครงการ ควบคุมโรคขาดสารไอโอดีน	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านแก้ง หมู่ที่ ๒ เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขโดยเป็นการ ดำเนินโครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนรายละเอียดตามโครงการ (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๐๙ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๑๕ ลำดับที่ ๒)	๒๐,๐๐๐	บ้านแก้ง หมู่ที่ ๒	งานสาธารณสุข สำนักปลัด													พฤษภาคม ๒๕๖๙
๗	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านประทุต หมู่ที่ ๓ ตามโครงการควบคุมโรค ขาดสารไอโอดีน	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านประทุต หมู่ที่ ๓ เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขโดยเป็นการ ดำเนินโครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนรายละเอียดตามโครงการ (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๐๙ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๑๕ ลำดับที่ ๓)	๒๐,๐๐๐	บ้านประทุต หมู่ที่ ๓	งานสาธารณสุข สำนักปลัด													พฤษภาคม ๒๕๖๙

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง

แบบ ผด. ๐๒

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๙						ดำเนินการ แล้วเสร็จ					
						พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.		พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๘	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านยาง หมู่ที่ ๔ ตามโครงการ ควบคุมโรคขาดสารไอโอดีน	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านยาง หมู่ที่ ๔ เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขโดยเป็นการ ดำเนินโครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนรายละเอียดตามโครงการ (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๑๐ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๑๕ ลำดับที่ ๔)	๒๐,๐๐๐	บ้านยาง หมู่ที่ ๔	งานสาธารณสุข สำนักปลัด												พฤษภาคม ๒๕๖๙
๙	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านบึงคล้า หมู่ที่ ๕ ตามโครงการควบคุมโรค ขาดสารไอโอดีน	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านบึงคล้า หมู่ที่ ๕ เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขโดยเป็นการ ดำเนินโครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนรายละเอียดตามโครงการ (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๑๐ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๑๕ ลำดับที่ ๕)	๒๐,๐๐๐	บ้านบึงคล้า หมู่ที่ ๕	งานสาธารณสุข สำนักปลัด												พฤษภาคม ๒๕๖๙
๑๐	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านห้วยสำราญ หมู่ที่ ๖ ตามโครงการควบคุมโรค ขาดสารไอโอดีน	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านห้วยสำราญ หมู่ที่ ๖ เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขโดยเป็นการ ดำเนินโครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนรายละเอียดตามโครงการ (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๑๑ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๑๖ ลำดับที่ ๖)	๒๐,๐๐๐	บ้านห้วยสำราญ หมู่ที่ ๖	งานสาธารณสุข สำนักปลัด												พฤษภาคม ๒๕๖๙

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ							
						พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑๑	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านไฮตาก หมู่ที่ ๗ ตามโครงการควบคุมโรค ขาดสารไอโอดีน	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านไฮตาก หมู่ที่ ๗ เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขโดยเป็นการ ดำเนินโครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนรายละเอียดตามโครงการ (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๑๑ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๑๖ ลำดับที่ ๗)	๒๐,๐๐๐	บ้านไฮตาก หมู่ที่ ๗	งานสาธารณสุข สำนักปลัด															พฤษภาคม ๒๕๖๙
๑๒	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านแฉะสะอาด หมู่ที่ ๘ ตามโครงการควบคุมโรค ขาดสารไอโอดีน	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านแฉะสะอาด หมู่ที่ ๘ เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขโดยเป็นการ ดำเนินโครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนรายละเอียดตามโครงการ (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๑๒ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๑๖ ลำดับที่ ๘)	๒๐,๐๐๐	บ้านแฉะสะอาด หมู่ที่ ๘	งานสาธารณสุข สำนักปลัด															พฤษภาคม ๒๕๖๙
๑๓	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านศรีไทยงาม หมู่ที่ ๙ ตามโครงการควบคุมโรค ขาดสารไอโอดีน	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านศรีไทยงาม หมู่ที่ ๙ เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขโดยเป็นการ ดำเนินโครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนรายละเอียดตามโครงการ (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๑๒ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๑๖ ลำดับที่ ๙)	๒๐,๐๐๐	บ้านศรีไทยงาม หมู่ที่ ๙	งานสาธารณสุข สำนักปลัด															พฤษภาคม ๒๕๖๙

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

แบบ ผด. ๐๒

องค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙						ดำเนินการ แล้วเสร็จ							
						พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.		พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑๔	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านนาคำใหญ่ หมู่ที่ ๑๐ ตามโครงการควบคุมโรค ขาดสารไอโอดีน	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านนาคำใหญ่ หมู่ที่ ๑๐ เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขโดยเป็นการ ดำเนินโครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนรายละเอียดตามโครงการ (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๓๓ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๑๗ ลำดับที่ ๑๐)	๒๐,๐๐๐	บ้านนาคำใหญ่ หมู่ที่ ๑๐	งานสาธารณสุข สำนักปลัด														พฤษภาคม ๒๕๖๙
๑๕	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านแก้งเจริญ หมู่ที่ ๑๑ ตามโครงการควบคุมโรค ขาดสารไอโอดีน	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านแก้งเจริญ หมู่ที่ ๑๑ เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขโดยเป็นการ ดำเนินโครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนรายละเอียดตามโครงการ (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๓๓ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๑๗ ลำดับที่ ๑๑)	๒๐,๐๐๐	บ้านแก้งเจริญ หมู่ที่ ๑๑	งานสาธารณสุข สำนักปลัด														พฤษภาคม ๒๕๖๙
รวม ๑๕ โครงการ			๕๓๐,๐๐๐		๑														

**จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง**

แบบ ผต.๐๒

- ๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต
 ๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การพัฒนาและส่งเสริมด้านสวัสดิการของชุมชน
 (๒) แผนงาน ส่งเสริมเศรษฐกิจ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙						ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.		พ.ค.
๑	โครงการช่วยเหลือประชาชน ด้านการส่งเสริมและพัฒนา คุณภาพชีวิต	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการช่วยเหลือประชาชนด้าน การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต ให้สามารถเข้าถึงปัจจัยพื้นฐาน ในการดำรงชีวิตได้อย่างปกติสุขในสังคม หรือการส่งเสริมพัฒนา บุคคลที่มีความรู้ สามารถนำไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตให้ดี ยิ่งขึ้นหรือผู้ที่อยู่ในทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐตามมติ คณะรัฐมนตรี รวมถึงกรณีเกิดอัคคีภัยที่ไม่เข้าข่ายภัยพิบัติ (บ้านหลังเดียว) (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๑๔ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน้า ๒๘ ลำดับที่ ๑)	๓๐,๐๐๐	อบต.แก้ง	งานพัฒนาชุมชน สำนักปลัด								กันยายน ๒๕๖๙
รวม ๑ โครงการ													๑

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง

แบบ ผ.ด.๐๒

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘		พ.ศ. ๒๕๖๙					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.		พ.ค.
๓	อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบล เมื่อเขตตามโครงการขอรับ เงินอุดหนุนการจัดทำต้นเทียน พรรษา ประจำปี ๒๕๖๙	เพื่ออุดหนุนเงินให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเดช ตามโครงการ ขอรับเงินอุดหนุนการจัดทำต้นเทียนพรรษา ประจำปี ๒๕๖๙ (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๒๓ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้า ๙๙ ลำดับที่ ๖)	๕๕,๐๐๐	อบต.แก้ง	กองการศึกษาฯ อบต.เมืองเดช									กรกฎาคม ๒๕๖๙
รวม ๓ โครงการ														
			๕๕,๐๐๐		๒									

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง

๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ๓. การพัฒนาและส่งเสริมด้านสวัสดิการของชุมชน ๕. การบริการสาธารณะทุกด้าน

(๔) แผนงาน

งาน งบกลาง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙						ดำเนินการแล้วเสร็จ							
						พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙												
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุตามระเบียบที่กำหนด จำนวน ๑๒ เดือน แยกเป็น ๑) ช่วงอายุ ๖๐ - ๖๙ ปี จำนวน ๘๖๑ คนๆละ ๖๐๐ บาท เป็นเงิน ๕๑๖,๖๐๐ บาท/เดือน จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๖,๑๙๙,๒๐๐บาท ๒) ช่วงอายุ ๗๐ - ๗๙ ปี จำนวน ๔๖๙ คน ๆ ละ ๗๐๐ บาท เป็นเงิน ๓๒๘,๓๐๐ บาท/เดือน จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๓,๙๓๙,๖๐๐ บาท ๓) ช่วงอายุ ๘๐ - ๘๙ ปี จำนวน ๑๕๘ คนๆละ ๘๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๒๖,๔๐๐ บาท/เดือน จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๑,๕๑๖,๘๐๐ บาท ๔) ช่วงอายุ ๙๐ ปีขึ้นไป จำนวน ๓๐ คนๆละ ๑,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท/เดือน จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๓๖๐,๐๐๐ บาท ในการเบิกจ่ายจริงในแต่ละเดือนผู้มีสิทธิได้รับเบี้ยอาจลดลงหรือเพิ่มขึ้น ดังนั้น จำนวนเงินงบประมาณที่ตั้งไว้ในข้อ ๑) - ๔) สามารถใช้เฉลี่ยจ่ายกันได้และหากมีการโอนเพิ่ม หรือโอนลดงบประมาณไม่จำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงค่าจ้าง ให้จ่ายได้ตามจำนวนผู้มีสิทธิติดตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด เพราะจำนวนผู้สูงอายุที่นับที่กินในระบบสารสนเทศ	๑๒,๐๑๕,๖๐๐	อบต.แก้ง หมู่ที่ ๑-๑๑	งานพัฒนาชุมชน สำนักงานสถิติ														กันยายน ๒๕๖๙

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
 องค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙					ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.		เม.ย.	พ.ค.
	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ (ต่อ)	เบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จากประกาศบัญชีรายชื่ออาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ทุกวันหรือทุกเดือน อันเกิดมาจากหลายสาเหตุ เช่น การเสียชีวิต มติคณะรัฐมนตรีที่เพิ่มหรือลดอัตราการจ่ายเงิน เป็นต้น (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๔๐ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๗ หน้า ๕ ลำดับที่ ๙)											
๒	เบี้ยยังชีพคนพิการ	เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้พิการตามที่ระเบียบกำหนด ดังนี้ ๑) คนพิการอายุ ๑๘ ปีขึ้นไป จำนวน ๒๔๐ คนๆละ ๘๐๐ บาท/เดือนๆ ละ ๑๙๒,๐๐๐ บาทจำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๒,๓๐๔,๐๐๐ บาท ๒) คนพิการอายุต่ำกว่า ๑๘ ปี จำนวน ๓๐ คนๆละ ๑,๐๐๐ บาท/เดือนๆ ละ ๓๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๓๖๐,๐๐๐ บาท (ข้อบัญญัติ หน้า ๕๙ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้า ๑๐๑ ลำดับที่ ๒)	๒,๖๖๔,๐๐๐	อบต.แก้ง หมู่ที่ ๑-๑๑	งานพัฒนา ชุมชน สำนักปลัด								กันยายน ๒๕๖๙

**จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง**

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙						ดำเนินการ แล้วเสร็จ					
						พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.		พ.ค.	พ.ค.			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุเฉลี่ยตามระเบียบกำหนด คนละ ๕๐๐ บาท/เดือน จำนวน ๑๒ เดือน จำนวนที่ระบุในคำชี้แจงเป็นเพียงคำชี้แจงหลักการในค่างบประมาณ โดยหากมีกรณีอื่นเพิ่มเติมหรือโอนลดงบประมาณไม่จำเป็นต้อง เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงจำนวนผู้มีสิทธิ ให้ดำเนินการเบิกตามจำนวน ประมาณที่ได้จำนวนผู้มีสิทธิที่ระเบียบกฎหมายกำหนด เพราะจำนวน ผู้มีสิทธิที่ได้นั้นที่ในตั้งไว้ตามระบบสารสนเทศการฐานข้อมูลเบี้ย ยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จากประกาศบัญชีรายชื่อฯ อาจมี การเปลี่ยนแปลงได้ทุกวันอันเกิดมาจากหลายสาเหตุ เช่น การเสียชีวิต การลงทะเบียนเพิ่มเติม เป็นต้น (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๔๒ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้า ๑๐๑ ลำดับที่ ๓)	๔๘,๐๐๐	อบต.แก้ง หมู่ที่ ๑-๑๑	งานพัฒนา ชุมชน สำนักปลัด												กันยายน ๒๕๖๙
๔	เงินสนับสนุนกองทุนหลักประกัน สุขภาพตำบลแก้ง (สปสข.)	เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลแก้ง (สปสข.) ในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ หรือตามระเบียบกำหนด (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๔๔ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้า ๑๐๒ ลำดับที่ ๔)	๒๐๐,๐๐๐	อบต.แก้ง หมู่ที่ ๑-๑๑	กองทุน สปสข. ตำบลแก้ง												พฤศจิกายน ๒๕๖๘
รวม ๔ โครงการ			๑๔,๙๒๗,๖๐๐		๑												

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง

แบบ ผด. ๐๒

๕ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ๑. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนและองค์กรภาคส่วน

(๑) แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งบฯ บริหารทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๙						ดำเนินการ แล้วเสร็จ							
						พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙												
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	โครงการ อบต. เคลื่อนที่ พบประชาชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ อบต.เคลื่อนที่ ในการให้บริการ นอกสถานที่ รับฟังปัญหาความเดือดร้อน ความต้องการของประชาชน เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารจัดการ การวางแผน การจัดทำข ประมาณ และประชาสัมพันธ์กิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าอาหาร,ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม,ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและ อุปกรณ์,ค่าถ่ายเอกสาร,ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์,ค่าหนังสือ, ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร,ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าการเช่าหรือ สิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร,ค่าป้ายโครงการและค่าใช้จ่ายที่จำเป็นอื่น ๆ (ข้อบัญญัติ หน้า ๖๙ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๖ หน้า ๒๓ ลำดับที่ ๑)	๗๐,๐๐๐	อบต.แก้ง หมู่ที่ ๑๑๑	สำนักงาน หลัก							↔							มีนาคม ๒๕๖๙

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

แบบ ผด. ๐๒

องค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๙						ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						พ.ย. ๒๕๖๘	ธ.ค. ๒๕๖๘	ม.ค. ๒๕๖๙	ก.พ. ๒๕๖๙	มี.ค. ๒๕๖๙	เม.ย. ๒๕๖๙		พ.ค. ๒๕๖๙	มิ.ย. ๒๕๖๙
๒	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น เช่น ค่าใช้สอยศูนย์ประสานงานการเลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมที่เกี่ยวข้องกับเลือกตั้ง ค่าพิมพ์บัตรเลือกตั้ง ค่าจัดสถานที่ ค่าไฟฟ้าและค่าทำความสะอาดหน่วยเลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายในการอบรมคณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง(กปน.) และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำที่เลือกตั้ง และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เป็น (ข้อบัญญัติ หน้า ๖๙)	๓๖๐,๐๐๐	อบต.แก้ง หมู่ที่ ๑ -๑๑	สำนักปลัด									เมษายน ๒๕๖๙
๓	อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลโมนสมบุญ ตามโครงการจัดตั้งศูนย์ ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือ ประชาชนขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ระดับอำเภอ เดชอุดม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลโมนสมบุญ ตามโครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ระดับอำเภอเดชอุดม) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ (ข้อบัญญัติ หน้า ๓๓ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๘ หน้า ๒ ลำดับที่ ๓)	๒๕,๐๐๐	ศูนย์ปฏิบัติการ อบต.แก้ง	สำนักปลัด อบต.โมนสมบุญ									กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙
รวม ๓ โครงการ														
						๒								
						๔๕๕,๐๐๐								

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง

แบบ ผด. ๐๒

๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี
๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ๒. ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพของบุคลากรและองค์กรให้มีขีดความสามารถในการพัฒนา
(๑) แผนงาน บริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ						
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.		พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการอบรมเพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีที่ดิน และสิ่งปลูกสร้าง,ภาษีป้าย, ค่าธรรมเนียมต่างๆและค่าธรรมเนียมจดทะเบียนที่ดิน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการอบรมเพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีที่ดิน และสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย ค่าธรรมเนียมต่างๆ และการจดทะเบียนพาณิชย์ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับภาษีและตกแต่งสถานที่อบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระดาษพิมพ์หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้ประกอบการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น (ข้อบัญญัติ หน้า ๘๐ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๘๓)	๒๐,๐๐๐	อบต.แก้ง	กองคลัง														มีนาคม ๒๕๖๙
รวม ๑ โครงการ																			

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง

๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์การพัฒนาตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและแผนนโยบายของรัฐบาลตามยุทธศาสตร์ของจังหวัด

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ๑. การถ่ายโอนภารกิจจัดการศึกษา

(๒) แผนงาน การศึกษา งาน ก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙						ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.		พ.ค.
๑	ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว)	ค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (รายหัว) เช่น สื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษา และเครื่องเล่นพัฒนาการเด็กให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในพื้นที่ตำบลแก้ง จำนวน ๔ ศูนย์ ชื่อมูลเด็ก ณ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแก้ง จำนวน ๘๐,๘๖๐ บาท - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านประทุต จำนวน ๘๔,๘๐๐ บาท - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไฮตาก จำนวน ๑๐๒,๕๕๐ บาท - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านยาง จำนวน ๑๑๘,๓๒๐ บาท (ข้อบัญญัติ หน้า ๘๗ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้า ๑๑๙ ลำดับที่ ๔)	๘๘๖,๕๓๐	อบต.แก้ง ศพด.	กอง การศึกษา ศพด.								กันยายน ๒๕๖๙
๒	ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จ้างเหมาประกอบอาหารกลางวัน ศพด.อบต.แก้ง จำนวน ๔ ศูนย์ ชื่อมูลเด็ก ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ แบ่งเป็น - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแก้ง จำนวน ๓๕๑,๓๓๐ บาท - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านประทุต จำนวน ๓๖๘,๘๗๐ บาท - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไฮตาก จำนวน ๓๑๘,๒๓๕ บาท - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านยาง จำนวน ๓๙๐,๗๕๕ บาท (ข้อบัญญัติ หน้า ๘๘ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๗ หน้า ๑ ลำดับที่ ๒)	๑,๔๓๐,๓๑๐	อบต.แก้ง ศพด.	กอง การศึกษา ศพด.								กันยายน ๒๕๖๙

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๙										ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ธ.ค.	
๓	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	<p>ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจำนวน ๔ ศูนย์ ข้อมูลเด็ก ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ แบ่งเป็น</p> <p>๑.) ค่าหนังสือเรียน จำนวน ๓๙,๒๐๐ บาท ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแก้ง จำนวน ๘,๒๐๐ บาท - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านประทุต จำนวน ๘,๖๐๐ บาท - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไฮตาก จำนวน ๑๐,๔๐๐ บาท - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านยาง จำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท <p>๒.) ค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวน ๕๖,๘๔๐ บาท ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแก้ง จำนวน ๑๑,๘๙๐ บาท - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านประทุต จำนวน ๑๒,๔๗๐ บาท - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไฮตาก จำนวน ๑๕,๐๘๐ บาท - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านยาง จำนวน ๑๗,๔๐๐ บาท <p>๓.) ค่าเครื่องแบบนักเรียน จำนวน ๖๓,๗๐๐ บาท ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแก้ง จำนวน ๑๓,๓๒๕ บาท - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านประทุต จำนวน ๑๓,๙๓๕ บาท - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไฮตาก จำนวน ๑๖,๙๐๐ บาท - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านยาง จำนวน ๑๙,๕๐๐ บาท <p>๔.) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน ๙๖,๐๔๐ บาท ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแก้ง จำนวน ๒๐,๐๙๐ บาท - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านประทุต จำนวน ๒๑,๐๗๐ บาท - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไฮตาก จำนวน ๒๕,๘๘๐ บาท 	๒๕๕,๗๔๐	อบต.แก้ง ศพด.	กอง การศึกษา ศพด.	←									←	กันยายน ๒๕๖๙

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙					ดำเนินการ แล้วเสร็จ						
						พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ต่อ)	- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านยาง จำนวน ๒๙,๔๐๐ บาท (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๐๐ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้า ๑๒๐ ลำดับที่ ๗)															
๔	จัดซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียน ๕ โรงเรียน	จัดซื้ออาหารเสริม(นม) สำหรับโรงเรียนในพื้นที่ อบต.แก้ง จำนวน ๕ โรงเรียน ข้อมูลเด็ก ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ แบ่งเป็น - โรงเรียนบ้านแก้ง จำนวน ๕๑๓,๖๙๐ บาท - โรงเรียนบ้านไฮตาก จำนวน ๔๖๙,๐๒๐ บาท - โรงเรียนบ้านประหูด จำนวน ๒๔๕,๖๘๐ บาท - โรงเรียนบ้านยาง จำนวน ๔๔๖,๖๘๐ บาท - โรงเรียนบ้านห้วยสำราญ จำนวน ๑๔๕,๑๘๐ บาท (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๐๑ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้า ๑๑๙ ลำดับที่ ๒)	๑,๘๑๐,๒๕๐	อบต.แก้ง โรงเรียน ๕ แห่ง	กอง การศึกษาฯ												มิถุนายน ๒๕๖๙
๕	จัดซื้ออาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จัดซื้ออาหารเสริม (นม)สำหรับ ศพด.ในพื้นที่ตำบลแก้ง จำนวน ๔ ศูนย์ ข้อมูลเด็ก ณ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ แบ่งเป็น - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแก้ง จำนวน ๙๖,๕๗๐ บาท - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านประหูด จำนวน ๙๖,๐๔๐ บาท - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไฮตาก จำนวน ๑๑๖,๑๔๐ บาท - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านยาง จำนวน ๑๓๔,๐๑๐ บาท (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๐๖ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้า ๑๑๙ ลำดับที่ ๓)	๔๓๗,๗๖๐	อบต.แก้ง ศพด.	กอง การศึกษาฯ ศพด.												มิถุนายน ๒๕๖๙

