



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๗

.....
ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง ได้ดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

อาศัยอำนาจตามความในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนประมาณการรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของ
ผู้บริหารท้องถิ่น และนายองค์การบริหารส่วนตำบลแก้งอนุมัติเรียบร้อยแล้วนั้น จึงประกาศให้ประชาชนได้
ทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗

(นายบุญตรี จันทะนาค)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ ๒๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี
โอนครั้งที่ 11

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินดือน/ ค่า.../ รายจ่าย อื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงาน คลัง	งบ ดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่ เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	2. ค่าใช้จ่าย ในการ เดินทางไป ราชการ	50,000.00	29,060.00	10,000.00 (-)	19,060.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไป ราชการต่างประเทศชั่วคราวให้แก่เจ้าหน้าที่ ที่ ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ย เลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

<p>เนื่องจากบันทึกข้อมูลไม่ถูกต้องตามจำนวนการโอนตามฐานข้อมูลเดิม ในการโอนครั้งที่ 4/2567 ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 3008 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2567 เรื่อง แนวทางการปฏิบัติงานในกรณีที่มีระบบคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Lass) ขัดข้องไม่สามารถใช้งานได้ /</p>						<p>เนื่องจากบันทึกข้อมูลไม่ถูกต้องตามจำนวนการโอนตามฐานข้อมูลเดิม ในการโอนครั้งที่ 4/2567 ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 3008 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2567 เรื่อง แนวทางการปฏิบัติงานในกรณีที่มีระบบคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Lass) ขัดข้องไม่สามารถใช้งานได้ /</p>
<p>1. เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว จำนวน 30,000 บาท</p>						<p>เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว จำนวน 30,000 บาท</p>
						<p>เงินค่าตอบแทนรายเดือน ตำแหน่งประเภท อำนวยการท้องถิ่นระดับกลาง และประเภท อำนวยการระดับเชี่ยวชาญ และระดับชำนาญการพิเศษ ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ซึ่งไม่มีสิทธิได้รับเงินประจำ ตำแหน่ง เงิน ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน หรือเงินเพิ่มต่างๆ ที่เข้าลักษณะประเภทนี้</p>
						<p>เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p>
						<p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการ กำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็น รายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่าย ได้ พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564</p>
						<p>2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 313 ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2564</p>
						<p>3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558</p>
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ</p>						
<p>ของ</p>						
<p>ข้าราชการ</p>						
<p>หรือพนักงาน</p>						
<p>ส่วนท้องถิ่น</p>						
<p>งบ</p>						
<p>บุคลากร</p>						
<p>ปฏิบัติงาน</p>						
<p>ส่วนท้องถิ่น</p>						
<p>งบ</p>						
<p>บุคลากร</p>						
<p>ปฏิบัติงาน</p>						
<p>ส่วนท้องถิ่น</p>						
<p>งบ</p>						
<p>บุคลากร</p>						
<p>ปฏิบัติงาน</p>						
<p>ส่วนท้องถิ่น</p>						
<p>งบ</p>						
<p>บุคลากร</p>						
<p>ปฏิบัติงาน</p>						
<p>ส่วนท้องถิ่น</p>						
<p>งบ</p>						
<p>บุคลากร</p>						
<p>ปฏิบัติงาน</p>						
<p>ส่วนท้องถิ่น</p>						
<p>งบ</p>						
<p>บุคลากร</p>						
<p>ปฏิบัติงาน</p>						
<p>ส่วนท้องถิ่น</p>						
<p>งบ</p>						
<p>บุคลากร</p>						
<p>ปฏิบัติงาน</p>						
<p>ส่วนท้องถิ่น</p>						
<p>งบ</p>						
<p>บุคลากร</p>						
<p>ปฏิบัติงาน</p>						
<p>ส่วนท้องถิ่น</p>						
<p>งบ</p>						
<p>บุคลากร</p>						
<p>ปฏิบัติงาน</p>						
<p>ส่วนท้องถิ่น</p>						
<p>งบ</p>						
<p>บุคลากร</p>						
<p>ปฏิบัติงาน</p>						
<p>ส่วนท้องถิ่น</p>						
<p>งบ</p>						
<p>บุคลากร</p>						
<p>ปฏิบัติงาน</p>						
<p>ส่วนท้องถิ่น</p>						
<p>งบ</p>						
<p>บุคลากร</p>						
<p>ปฏิบัติงาน</p>						
<p>ส่วนท้องถิ่น</p>						
<p>งบ</p>						
<p>บุคลากร</p>						

แผนงาน สังคม สงเคราะห์	งาน สวัสดิการ สังคมและ สังคม สงเคราะห์	งบ ดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่ เข้าลักษณะ รายจ่ายบ รายจ่ายอื่น ๆ	1. โครงการ ช่วยเหลือ ประชาชน ด้านการ ส่งเสริมและ พัฒนา คุณภาพชีวิต	50,000.00	50,000.00	50,000.00 (-)	0.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต ให้สามารถเข้าถึงข้อมูลในการดำรงชีวิตได้อย่างปกติสุขในสังคมหรือการส่งเสริมพัฒนาบุคคลที่มีความรู้สามารถนำไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตให้ดียิ่งขึ้นหรือผู้ที่อยู่ในทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐตามมติคณะรัฐมนตรี รวมถึงกรณีเกิดอัคคีภัยที่ไม่เข้าข่ายพิบัติ (บ้านหลังเดียว) เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 428 ลงวันที่ 31 มกราคม 2566 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ.2565 หน้า 28 ลำดับที่ 1
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบ ดำเนินงาน	รายจ่าย เพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	6. ค่าจ้าง เหมาตัดเย็บ ผ้า幔เวที อาคาร หอประชุม อเนกประสงค์ องค์การ บริหารส่วน ตำบลแก้ง	0.00	50,000.00 (+)	50,000.00	ไม่ได้ตั้งจ่ายรายการไว้ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาตัดเย็บผ้า幔เวทีอาคารหอประชุมอเนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง	

แผนงาน การเกษตร	งานส่งเสริม การเกษตร	งบ ดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติ ราชการอัน เป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครองส่วน ท้องถิ่น	เงินประโยชน์ ตอบแทนอื่น เป็นกรณี พิเศษ	20,000.00	20,000.00 (-)	0.00	เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างเป็นกรณี พิเศษประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า ด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็น กรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบ ดำเนินงาน	รายจ่าย เพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	6. ค่าจ้าง เหมาตัดเย็บ ผ้าผ่านเวที อาคาร หอประชุม อเนกประสงค์ องค์กร บริหารส่วน ตำบลแก้ง	50,000.00	20,000.00 (+)	70,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งจ่ายรายการไว้ / เพื่อจ่ายเป็น ค่าจ้างเหมาตัดเย็บผ้าผ่านเวทีอาคารหอประชุม อเนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง
แผนงาน สร้างความ เข้มแข็งของ ชุมชน	งานส่งเสริม และ สนับสนุน ความ เข้มแข็ง ชุมชน	งบ ดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติ ราชการอัน เป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครองส่วน ท้องถิ่น	เงินประโยชน์ ตอบแทนอื่น เป็นกรณี พิเศษ	20,000.00	20,000.00 (-)	0.00	เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างเป็นกรณี พิเศษประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า ด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็น กรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบ ดำเนินงาน	รายจ่าย เพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	6. ค่าจ้าง เหมาตัดเย็บ ผ้า幔เวที อาคาร หอประชุม อเนกประสงค์ องค์การ บริหารส่วน ตำบลแก้ง	70,000.00	20,000.00 (+)	90,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งจ่ายรายการไว้ / เพื่อจ่ายเป็น ค่าจ้างเหมาตัดเย็บผ้า幔เวทีอาคารหอประชุม อเนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานวางแผน สถิติและ วิชาการ	งบ ดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน	30,000.00	30,000.00	30,000.00 (-)	0.00	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/ พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ ระเบียบฯ กำหนด เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่า บ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบ ดำเนินงาน	รายจ่าย เพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	6. ค่าจ้าง เหมาตัดเย็บ ผ้า幔เวที อาคาร หอประชุม อเนกประสงค์ องค์การ บริหารส่วน ตำบลแก้ง	90,000.00	30,000.00 (+)	120,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งจ่ายรายการไว้ / เพื่อจ่ายเป็น ค่าจ้างเหมาตัดเย็บผ้า幔เวทีอาคารหอประชุม อเนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง

แผนงาน กลาง	งบกลาง	เงินช่วยเหลือ	เงินช่วยเหลือทำ ศพ ข้าราชการ/ พนักงาน	150,000.00	150,000.00	140,400.00 (-)	9,600.00	<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือให้แก่พนักงานส่วน ตำบล ซึ่งเสียชีวิตระหว่างรับราชการ เป็นไปตาม พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการ กำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็น รายจ่ายที่ต้องครุการปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายได้ พ.ศ. 2559</p> <p>3) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก. อบต. ที่ มท 0809.3/ว 90 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560</p>
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งบ ดำเนินงาน	รายจ่าย เพื่อให้เกิด ซึ่งบริการ	5. ค่าจ้าง เหมาตัดเย็บ ผ้าคลุมโต๊ะ, เก้าอี้, เเวที	50,000.00	140,400.00 (+)	190,400.00	<p>เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งจ่ายไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาตัดเย็บผ้าคลุมโต๊ะ, เก้าอี้, เเวที ของ อบต.แก้ง</p>	
แผนงาน การเกษตร	งบ ดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่ เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	1. โครงการ ปลูกป่า ทดแทนและ รักษาป่า ชุมชน ตำบล แก้ง	30,000.00	30,000.00 (-)	0.00	<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปลูกป่า ทดแทนและรักษาป่าชุมชนตำบลแก้ง เช่น ค่า ไถพรวน ค่าเตรียมแปลงดิน ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าป้ายและรายจ่ายอื่นตามโครงการ เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารราชการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรม สาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้า 105 ลำดับที่ 1</p>	

แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบ ดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่ เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	1. ค่าลง ทะเบียน ฝึกอบรม	250,000.00	80,400.00	30,000.00 (+)	110,400.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งจ่ายไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่องค์การ บริหารส่วนตำบลแก้ง ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัด ฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่ง เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง เข้า รับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
แผนงาน การเกษตร	งานส่งเสริม การเกษตร	งบ ดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่ เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	3. โครงการ ช่วยเหลือ ประชาชน ด้าน การเกษตร	30,000.00	30,000.00	30,000.00 (-)	0.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ช่วยเหลือประชาชนด้านการเกษตรกร ผู้มี รายได้น้อย ที่อยู่ในครอบครัวที่มีฐานะยากจน ที่ รายได้ไม่เพียงพอต่อการเลี้ยงชีพ มีชีวิตอย่าง ยากลำบาก ขาดแคลนปัจจัยพื้นฐาน เพื่อ ส่งเสริมหรือช่วยเหลือโดยการจัดหาปรับปรุง แหล่งน้ำเพื่อการเกษตร การสนับสนุนอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ในการปรับปรุงแหล่งน้ำเพื่อ การเกษตรประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การสนับสนุนด้านการเกษตร และ ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องตามที่กระทรวงมหาดไทย กำหนด เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตาม อำนาจหน้าที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 7798 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2563 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ.2565 หน้า 30 ลำดับที่ 1

แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบ ดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่ เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	1. ค่าลง ทะเบียน ฝึกอบรม	250,000.00	110,400.00	30,000.00 (+)	140,400.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งจ่ายไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่องค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง เข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
แผนงาน การเกษตร	งานส่งเสริม การเกษตร	งบ ดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่ เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	4. โครงการ ฝึกอบรมการ ติดตั้งโซล่า เซลล์เพื่อ การเกษตร	200,000.00	36,600.00	36,600.00 (-)	0.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ฝึกอบรมการติดตั้งโซล่าเซลล์เพื่อการเกษตร เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่า กระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับ การฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่า สมมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566- 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 พ.ศ.2566 หน้าที่ 80 ลำดับที่ 1
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบ ดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่ เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	2. ค่าใช้จ่าย ในการ เดินทางไป ราชการ	250,000.00	81,269.00	36,600.00 (+)	117,869.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งจ่ายไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไป ราชการต่างประเทศชั่วคราว ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ย เลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

									<p>เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561</p> <p>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564</p>
<p>แผนงาน สาธารณสุข</p>	<p>งานบริการ สาธารณสุข และงาน สาธารณสุข อื่น</p>	<p>งบ ดำเนินงาน</p>	<p>รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่ เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ</p>	<p>30,000.00</p>	<p>30,000.00</p>	<p>30,000.00 (-)</p>	<p>0.00</p>	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ช่วยเหลือประชาชนด้านสาธารณสุข ในโครงการ ป้องกันและระงับโรคติดต่อ เมื่อเกิดโรคติดต่อ โรคติดต่อร้ายแรง โรคติดต่อที่ต้องเฝ้าระวัง หรือโรคระบาดหรือมีเหตุสงสัยว่าได้เกิดโรค ดังกล่าวในเขตพื้นที่ โดยให้ดำเนินการหรือ สนับสนุนให้มีการป้องกัน การควบคุม การแพร่ และการระงับการระบาดของโรคนั้น หรือสร้าง ภูมิคุ้มกันโรคให้กับผู้ที่มีภาวะเสี่ยง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตาม อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566- 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 พ.ศ.2565 หน้า 27 ลำดับที่ 1</p>	

<p>แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป</p>	<p>งานบริหาร ทั่วไป</p>	<p>งบ ดำเนินงาน</p>	<p>รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่ เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ</p>	<p>2. ค่าใช้จ่าย ในการ เดินทางไป ราชการ</p>	<p>250,000.00</p>	<p>117,869.00</p>	<p>30,000.00 (+)</p>	<p>147,869.00</p>	<p>เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งจ่ายไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการ ต่างประเทศชั่วคราว ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับ อนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564</p>
<p>แผนงานการ รักษาดูแล สงบภายใน</p>	<p>งานป้องกัน และบรรเทา สาธารณภัย</p>	<p>งบ ดำเนินงาน</p>	<p>วัสดุไฟฟ้า และวิทยุ</p>		<p>10,000.00</p>	<p>10,000.00</p>	<p>10,000.00 (-)</p>	<p>0.00</p>	<p>เพื่อใช้จ่ายในการจัดหาวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น เสาสัญญาณวิทยุสื่อสาร แบบเตอรี่ยุติวิทยุสื่อสาร ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่าย ในการทำงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ-รายจ่าย</p>

แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบ ดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่ เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	2. ค่าใช้จ่าย ในการ เดินทางไป ราชการ	250,000.00	147,869.00	10,000.00 (+)	157,869.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งจ่ายไว้เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการ ต่างประเทศชั่วคราว ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับ อนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุข และงาน สาธารณสุข อื่น	งบ ดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติ ราชการอื่น เป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครองส่วน ท้องถิ่น	เงินประโยชน์ ตอบแทนอื่น เป็นกรณี พิเศษ	10,000.00	10,000.00	2,500.00 (-)	7,500.00	เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างเป็นกรณี พิเศษประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า ด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็น กรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุข และงาน สาธารณสุข อื่น	งบ บุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ ข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น		12,780.00	310.00	2,500.00 (+)	2,810.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งจ่ายไว้เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบ บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์กร บริหารส่วนตำบลแก้ง

<p>แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน</p>	<p>งานป้องกัน และบรรเทา สาธารณภัย</p>	<p>งบ ดำเนินงาน</p>	<p>ค่าเช่าบ้าน</p>	<p>42,000.00</p>	<p>42,000.00</p>	<p>16,300.00 (-)</p>	<p>25,700.00</p>	<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/ พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ ระเบียบฯ กำหนด เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่า เช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561</p>
<p>แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน</p>	<p>งานป้องกัน และบรรเทา สาธารณภัย</p>	<p>งบ ดำเนินงาน</p>	<p>วัสดุเครื่อง ดับเพลิง</p>	<p>50,000.00</p>	<p>50,000.00</p>	<p>16,300.00 (+)</p>	<p>66,300.00</p>	<p>เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งจ่ายไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น วัสดุว่านนำ ดับเพลิง (เชื่อมกับรถดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟฟ้า (เช่น สายชนิด ,ถึง,ไม่ดับไฟ) ถึงดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ลาโคได้ ถึงน้ำแบบเตเตอร์ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารราชการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.3/ว 3051 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2564 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.3/ว 1218 ลงวันที่ 28 เมษายน 2565</p>

									6) หนึ่งสื่อกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ความที่สุดที่ มท 0820.3/ว 372 ลงวันที่ 27 มกราคม 2566
แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	งานป้องกัน และบรรเทา สาธารณภัย	งบ ดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน	42,000.00	25,700.00	25,700.00 (-)	0.00		เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/ พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ ระเบียบฯ กำหนด เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่า เช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565 2) หนึ่งสื่อกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561
แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	งานป้องกัน และบรรเทา สาธารณภัย	งบ ดำเนินงาน	วัสดุจรรยา	10,000.00	10,000.00	25,700.00 (+)	35,700.00		เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งจ่ายไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อใช้จ่ายในการจัดทำวัสดุจรรยา เช่น แผงกัน กระจกโค้ง ทรายจรรยา กระบองไฟ ไฟ สามเหลี่ยม ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 2) หนึ่งสื่อกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ความที่ มท 0808.2 ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ-รายจ่าย

แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานควบคุม ภายในและ การ ตรวจสอบ ภายใน	งบ ดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือ การศึกษา บุตร ข้าราชการ/ พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	15,000.00	15,000.00	14,300.00 (-)	700.00	เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบาดเจ็บที่ผู้มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ ระเบียบฯ กำหนด เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า ด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	งานป้องกัน และบรรเทา สาธารณภัย	งบ ดำเนินงาน	วัสดุจากร	10,000.00	35,700.00	14,300.00 (+)	50,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่จัดจ่ายไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อใช้จ่ายในการจัดหาวัสดุจากร เช่น แผงกัน กระชกโค้ง กระจายจากร กระบองไฟ ไฟ สามเหลี่ยม ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ-รายจ่าย
แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	งบ ดำเนินงาน	งบ ดำเนินงาน	5. โครงการ ช่วยเหลือ ประชาชน ด้านสาธารณ ภัย	150,000.00	94,868.00	50,000.00 (-)	44,868.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายช่วยเหลือประชาชนตาม อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเยียวยาและฟื้นฟูหลังเกิดภัยสาธารณภัย เช่น ค่าซ่อมแซมที่อยู่อาศัย ค่าจัดการศพ ผู้เสียชีวิต ค่าช่วยเหลือด้านสาธารณสุข เป็นต้น เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจ หน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565

							<p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1381 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564</p> <p>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2922 ลงวันที่ 19 กันยายน 2565</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2 พ.ศ.2566 หน้าที 15 ลำดับที่ 1</p>
<p>แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป</p>	<p>งานบริหาร ทั่วไป</p>	<p>งบ ดำเนินงาน</p>	<p>วัสดุ สำนักงาน</p>	<p>5,000.00</p>	<p>53,005.00</p>	<p>50,000.00 (+)</p>	<p>103,005.00</p> <p>เนื่องจากประมาณที่ตั้งจ่ายไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจัดซื้อวัสดุสิ่งของใช้ต่าง ๆ ไว้ใช้ในสำนักงาน เช่น ปากกา, ดินสอ, แฟ้ม, กระดาษ ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณ ใช้จ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น</p>
<p>แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน</p>	<p>งานป้องกัน และบรรเทา สาธารณภัย</p>	<p>งบ ดำเนินงาน</p>	<p>รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่ เข้าลักษณะ ใช้จ่ายงบ ใช้จ่ายอื่น ๆ</p>	<p>10,000.00</p>	<p>10,000.00</p>	<p>10,000.00 (-)</p>	<p>0.00</p> <p>6. โครงการ อบรมการ ป้องกันและ แก้ไขปัญหา ไฟป่า และ หมอกควัน</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมการป้องกันและ แก้ไขปัญหาไฟป่าและหมอกควัน เช่น ค่าวัสดุ ค่าป้าย อาหารว่างและเครื่องดื่มไม่มี แอลกอฮอล์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ</p> <p>เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสา ธารณภัย พ.ศ. 2550</p>

	<p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับ การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>3) กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 พ.ศ.2566 หน้าที่ 94 ลำดับที่ 1</p>						
<p>แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป</p>	<p>งานบริหาร ทั่วไป</p> <p>งบ ดำเนินงาน</p> <p>วัตถุประสงค์ สำนักงาน</p>	<p>5,000.00</p>	<p>103,005.00</p>	<p>10,000.00 (+)</p>	<p>113,005.00</p>	<p>เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งจ่ายไว้เพียงพอ / เพื่อจัดซื้อวัสดุสิ่งของใช้ต่าง ๆ ไว้ใช้ในสำนักงาน เช่น ปากกา, ดินสอ, แฟ้ม, กระดาษ ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	
<p>แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน</p>	<p>งานป้องกัน และบรรเทา สาธารณภัย</p> <p>งบ ดำเนินงาน</p> <p>รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่ เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ</p>	<p>25,000.00</p>	<p>25,000.00</p>	<p>25,000.00 (-)</p>	<p>0.00</p>	<p>เพื่อใช้จ่ายในการจัดซื้อให้บริการประชาชน รณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ตั้งดำเนินชุมชน เพื่อป้องกันอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์ เช่น ค่าป้าย ค่าจัดสถานที่ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ</p> <p>เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 115 ลำดับที่ 2</p>	

<p>แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป</p>	<p>งานบริหาร ทั่วไป</p>	<p>งบ ดำเนินงาน</p>	<p>วัตถุประสงค์ สำนักงาน</p>	<p>5,000.00</p>	<p>113,005.00</p>	<p>25,000.00 (+)</p>	<p>138,005.00</p>	<p>เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งจ่ายไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจัดซื้อวัสดุสิ่งของใช้ต่าง ๆ ไว้ใช้ในสำนักงาน เช่น ปากกา, ดินสอ, แฟ้ม, กระดาษ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ความาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและกรจกัแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>
<p>แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน</p>	<p>งานป้องกัน และบรรเทา สาธารณภัย</p>	<p>งบ ดำเนินงาน</p>	<p>คำตอบแทนผู้ ปฏิบัติ ราชการอื่น เป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครองส่วน ท้องถิ่น</p>	<p>20,000.00</p>	<p>20,000.00</p>	<p>16,000.00 (-)</p>	<p>4,000.00</p>	<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างเป็นกรณีพิเศษประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>
<p>แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป</p>	<p>งานบริหาร ทั่วไป</p>	<p>งบ ดำเนินงาน</p>	<p>วัตถุประสงค์ สำนักงาน</p>	<p>5,000.00</p>	<p>138,005.00</p>	<p>16,000.00 (+)</p>	<p>154,005.00</p>	<p>เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งจ่ายไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจัดซื้อวัสดุสิ่งของใช้ต่าง ๆ ไว้ใช้ในสำนักงาน เช่น ปากกา, ดินสอ, แฟ้ม, กระดาษ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ความาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28</p>

										พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและวิธีการจำหน่ายประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานควบคุม ภายในและ การ ตรวจสอบ ภายใน	งบ ดำเนินงาน	คำตอบแทนผู้ ปฏิบัติ ราชการอื่น เป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครองส่วน ท้องถิ่น	เงินประโยชน์ ตอบแทนอื่น เป็นกรณี พิเศษ	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00 (-)	0.00	เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างเป็นกรณีพิเศษประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นที่เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบ ดำเนินงาน	วัสดุงานบ้าน งานครัว		5,000.00	5,395.00	10,000.00 (+)	15,395.00		เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งจ่ายไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว สิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ ไว้ใช้ในสำนักงาน เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและวิธีการจำหน่ายประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานวางแผน สถิติและ วิชาการ	งบ ดำเนินงาน	คำตอบแทนผู้ ปฏิบัติ ราชการอื่น เป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครองส่วน ท้องถิ่น	เงินประโยชน์ ตอบแทนอื่น เป็นกรณี พิเศษ	20,000.00	20,000.00	20,000.00 (-)	0.00		เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างเป็นกรณีพิเศษประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นที่เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบ ดำเนินงาน	วัสดุงานบ้าน งานครัว	5,000.00	15,395.00	20,000.00 (+)	35,395.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งจ่ายไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว สิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ ไว้ใช้ในสำนักงาน เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	งานป้องกัน และบรรเทา สาธารณภัย	งบ ดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่ เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	150,000.00	44,868.00	8,000.00 (-)	36,868.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายช่วยเหลือประชาชนตาม อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเยียวยาและฟื้นฟูหลังเกิดภัย สาธารณภัย เช่น ค่าซ่อมแซมที่อยู่อาศัย ค่าจัดการศพ ผู้เสียชีวิต ค่าช่วยเหลือด้านการศึกษา เป็นต้น เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจ หน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1381 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2922 ลงวันที่ 19 กันยายน 2565 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2 พ.ศ.2566 หน้าที่ 15 ลำดับที่ 1

แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบ ดำเนินงาน	วัสดุงานบ้าน งานครัว	5,000.00	35,395.00	8,000.00 (+)	43,395.00	<p>เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งจ่ายไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อให้จ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว สิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ ไว้ใช้ในสำนักงาน เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายช่วยเหลือประชาชนตาม อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเยียวยาและฟื้นฟูหลังเกิดภัย สาธารณภัย เช่น ค่าซ่อมแซมที่อยู่อาศัย ค่าจัดการศพ ผู้เสียชีวิต ค่าช่วยเหลือด้านการเกษตร เป็นต้น เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจ หน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1381 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564</p> <p>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2922 ลงวันที่ 19 กันยายน 2565</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2 พ.ศ.2566 หน้าที่ 15 ลำดับที่ 1</p>
แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	งานป้องกัน และบรรเทา สาธารณภัย	งบ ดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่ เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	150,000.00	36,868.00	32,000.00 (-)	4,868.00	<p>5. โครงการ ช่วยเหลือ ประชาชน ด้านสาธารณ ภัย</p>

<p>แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป</p>	<p>งานบริหาร ทั่วไป</p>	<p>งบ ดำเนินงาน</p>	<p>วัสดุ คอมพิวเตอร์</p>	<p>5,000.00</p>	<p>4,000.00</p>	<p>32,000.00 (+)</p>	<p>36,000.00</p>	<p>เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งจ่ายไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ใช้ในการ ดำเนินงานของ อบต. เช่น ดับหมึก, แผ่นดีสค์, เมนบอร์ด,เมาส์, โปรแกรมคอมพิวเตอร์, แฟง แบ็นอักษรหรือแป้นพิมพ์ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น</p>
<p>แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป</p>	<p>งานบริหาร ทั่วไป</p>	<p>งบ ดำเนินงาน</p>	<p>ค่าไฟฟ้า</p>	<p>600,000.00</p>	<p>287,328.08</p>	<p>120,000.00 (-)</p>	<p>167,328.08</p>	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับทำการองค์การ บริหารส่วนตำบล ไฟฟ้าส่งทางสาธารณะของ หมู่บ้านที่เกินร้อยละ 10 ของครัวเรือน และ กิจการอื่น ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น</p>

<p>แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป</p>	<p>งานบริหาร ทั่วไป</p>	<p>งบ ดำเนินงาน</p>	<p>วัสดุ คอมพิวเตอร์</p>	<p>5,000.00</p>	<p>36,000.00</p>	<p>120,000.00 (+)</p>	<p>156,000.00</p>	<p>เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งจ่ายไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ใช้ในการ ดำเนินงานของ อบต. เช่น ตลับหมึก, แผ่นดิสก์, เมนบอร์ด,เมาส์, โปรแกรมคอมพิวเตอร์,แผง แป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>
<p>แผนงาน อุตสาหกรรม และกา โยธา</p>	<p>งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการ โยธา</p>	<p>งบ ดำเนินงาน</p>	<p>ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม</p>	<p>50,000.00</p>	<p>50,000.00</p>	<p>11,000.00 (-)</p>	<p>39,000.00</p>	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566</p>
<p>แผนงาน อุตสาหกรรม และกา โยธา</p>	<p>งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการ โยธา</p>	<p>งบ ดำเนินงาน</p>	<p>ค่าเช่าบ้าน</p>	<p>60,000.00</p>	<p>14,000.00</p>	<p>11,000.00 (+)</p>	<p>25,000.00</p>	<p>เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งจ่ายไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/ พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ ระเบียบฯ กำหนด เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p>

										<p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561</p>
แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการ โยธา	งบ ดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม	50,000.00	39,000.00	30,000.00 (-)	9,000.00			<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566</p>
แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	งานก่อสร้าง งบ ดำเนินงาน	วัสดุ สำนักงาน		5,000.00	5,000.00	30,000.00 (+)	35,000.00			<p>เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งจ่ายไว้เพียงพอ / เพื่อจัดซื้อวัสดุสิ่งของใช้ต่าง ๆ ไว้ใช้ในสำนักงาน เช่น ปากกา, ดินสอ, แฟ้ม, กระดาษ ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด้วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>

แผนงาน คณะและ ชุมชน	งานไฟฟ้า และประปา	งบเงิน อุดหนุน	เงินอุดหนุน รัฐวิสาหกิจ	1. อุดหนุน การไฟฟ้า ส่วนภูมิภาค อำเภอเดช อุดม ตาม โครงการ ขยายเขต ไฟฟ้าแรงต่ำ (พาดสายดับ) สายตอนเจ้าปู่ บ้านแก้ง หมู่ ที่ 1	105,000.00	30,977.40	30,900.00 (-)	77.40	<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค อำเภอเดชอุดมเพื่อขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ (พาดสายดับ) พร้อมพาดสายดับ สายตอนเจ้าปู่ บ้านแก้ง หมู่ที่ 1 ตามประมาณการค่าใช้จ่ายของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเดชอุดม เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 พ.ศ. 2566 หน้า 4 ลำดับที่ 1</p>
แผนงาน อุตสาหกรรม โยธา	งานก่อสร้าง	งบ ดำเนินงาน	วัสดุ คอมพิวเตอร์	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งจ่ายไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ใช้ในการดำเนินงานของ อบต. เช่น ตลับหมึก, แผ่นดีสก์, เมนบอร์ด,เมาส์, โปรแกรมคอมพิวเตอร์,แผ่นบันทึกหรือเป็นพิมพ์ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	5,000.00	5,000.00	30,900.00 (+)	35,900.00	

แผนงาน เคหะและ ชุมชน	งานไฟฟ้า และประปา	งบเงิน อุดหนุน	เงินอุดหนุน รัฐวิสาหกิจ	347,000.00	85,083.26	85,000.00 (-)	83.26	<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค อำเภอเดชอุดมเพื่อขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ สายบ้านนาคำใหญ่ - บ้านห้วยสำราญ บ้านนาคำใหญ่ หมู่ที่ 10 ตามประมาณการ ค่าใช้จ่ายของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอ เดชอุดม</p> <p>เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพและ องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 -2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 พ.ศ. 2566 หน้า 6 ลำดับที่ 5</p>
แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	งานก่อสร้าง	งบ ดำเนินงาน	วัสดุไฟฟ้า และวิทยุ	150,000.00	131,300.00	85,000.00 (+)	216,300.00	<p>เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งจ่ายไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจัดซื้ออุปกรณ์ไฟฟ้าใช้ในกิจการองค์การ บริหารส่วนตำบลแก้ง เช่น สายไฟ, หลอดไฟฟ้า, สวิตช์เปิด-ปิด, สตาร์ทเตอร์ , ท่อพันสายไฟฟ้า ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>

<p>แผนงาน การศึกษา</p>	<p>งานระดับ ก่อนวัยเรียน และประถม ศึกษา</p>	<p>เงินอุดหนุน ส่วนราชการ</p>	<p>1. อุดหนุน ค่าอาหาร กลางวัน โรงเรียน</p>	<p>3,531,800.00</p>	<p>303,900.00</p>	<p>10,000.00 (-)</p>	<p>293,900.00</p>	<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวัน ให้กับโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต 5 (สพป.) ในเขตพื้นที่ตำบลแก้ง จำนวน 5 โรงเรียน จำนวน 200 วัน (จำนวน 2 ภาคเรียน ภาคเรียนละ 100 วัน) จัดสรรให้เด็กอนุบาล และเด็ก ป.1 - ป.6 ชั่วฤดู ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2566 จัดสรร 100% จำนวน 761 คน 1 - 40 คน 36 บาท, 41 -100 คน 27 บาท, 101 -120 คน 24 บาท, 121 คนขึ้นไป 22 บาท เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงิน อุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 “ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายเมื่อได้รับการจัดสรร งบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น” เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) หน้า 120 ลำดับที่ 6</p>
<p>แผนงาน การศึกษา</p>	<p>งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา</p>	<p>ค่าไฟฟ้า</p>	<p>50,000.00</p>	<p>12,019.50</p>	<p>10,000.00 (+)</p>	<p>22,019.50</p>	<p>เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งจ่ายไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และกิจการอื่นๆของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>	

										2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำหน่ายประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น
แผนงาน การศึกษา	งานระดับ ก่อนวัยเรียน และประถม ศึกษา	งบเงิน อุดหนุน ส่วนราชการ	เงินอุดหนุน ส่วนราชการ	1. อุดหนุน ค่าอาหาร กลางวัน โรงเรียน	3,531,800.00	293,900.00	194,145.00	(-)	99,755.00	<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวัน ให้กับโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต 5 (สพป.) ในเขตพื้นที่ตำบลแก้ง จำนวน 5 โรงเรียน จำนวน 200 วัน (จำนวน 2 ภาคเรียน ภาคเรียนละ 100 วัน) จัดสรรให้เด็กอนุบาล และเด็ก ป.1 - ป.6 ซ่อมแซม วันที่ 10 มิถุนายน 2566 จัดสรร 100% จำนวน 761 คน 1 - 40 คน 36 บาท , 41 - 100 คน 27 บาท, 101- 120 คน 24 บาท, 121 คนขึ้นไป 22 บาท</p> <p>เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงิน อุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567</p> <p>“ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรร งบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น”</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 120 ลำดับที่ 6</p>

แผนงาน การศึกษา	งานบริหาร ทั่วไป	งบ ดำเนินงาน	วัสดุ สำนักงาน	5,000.00	5,000.00	194,145.00 (+)	199,145.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ สิ่งพิมพ์ ของใช้ต่าง ๆ ไว้ใช้ในสำนักงาน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ปากกา ดินสอ ผ้ามหึมพิพม์ แฟ้ม กระดาษ ฯลฯ
แผนงาน การศึกษา	งานระดับ ก่อนวัยเรียน และประถม ศึกษา	งบเงิน อุดหนุน	เงินอุดหนุน ส่วนราชการ โรงเรียน	3,531,800.00	99,755.00	38,100.00 (-)	61,655.00	เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรับเงินอุดหนุนทั่วไป
								เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้กับโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต 5 (สพป.) ในเขตพื้นที่ตำบลแก้ง จำนวน 5 โรงเรียน จำนวน 200 วัน (จำนวน 2 ภาคเรียน ภาคเรียนละ 100 วัน) จัดสรรให้เด็กอนุบาลและเด็ก ป.1 - ป.6 จำนวน 761 คน 1 - 40 คน 36 บาท, 41 - 100 คน 27 บาท, 101 - 120 คน 24 บาท, 121 คนขึ้นไป 22 บาท

									ด้านการศึกษา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 “ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณ จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น” เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 120 ลำดับที่ 6
แผนงาน การศึกษา	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุงานบ้าน งานครัว	5,000.00	5.00	38,100.00 (+)	38,105.00		เนื่องจากงบประมาณที่จัดจ่ายไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องใช้ที่จำเป็นประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 4 แห่ง เช่น ผ้าเช็ดมือ แปรง ถึงขยะ ไม้ถูพื้น ไม้กวาด น้ายาถูพื้น น้ำยาล้างห้องน้ำ พรหมเช็ดเท้าผางซักฟอก สบู่ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและกรจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน ส่วนราชการ	3,531,800.00	61,655.00	15,425.00 (-)	46,230.00		เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้กับโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต 5 (สพป.) ในเขตพื้นที่ตำบลแก้ง จำนวน 5 โรงเรียน จำนวน 200 วัน (จำนวน 2 ภาคเรียน ภาคเรียนละ 100 วัน) จัดสรรให้เด็กอนุบาลและเด็ก ป.1 - ป.6 ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2566 จัดสรร 100% จำนวน 761 คน 1 - 40 คน 36 บาท ,41 - 100 คน 27 บาท,101 - 120 คน 24 บาท, 121 คนขึ้นไป 22 บาท

								<p>เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ จัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567</p> <p>“ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น”</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 120 ลำดับที่ 6</p>
<p>แผนงาน การศึกษา</p> <p>งานบริหาร ทั่วไป</p> <p>เกี่ยวกับ การศึกษา</p>	<p>งบ ดำเนินงาน</p> <p>วัสดุ คอมพิวเตอร์</p>		5,000.00	5,000.00	15,425.00 (+)	20,425.00	<p>เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งจ่ายไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ใช้ในการดำเนินงานของ อบต. เช่น แผ่นหรืองานบันทึกข้อมูล, แผ่นดิสก์, แผ่นกรองแสง, เมนบอร์ด, เม้าส์, โปรแกรมคอมพิวเตอร์, เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจ่ายประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	

1. หัวหน้าหน่วยงาน กองคลัง , สำนักปลัด , กองช่าง และกองการศึกษา ฯ เจ้าของงบประมาณที่ขอเพิ่มโอนลด เนื่องจากแก้ไขการโอนงบประมาณให้ถูกต้องตาม
ฐานข้อมูลเดิม , งบประมาณที่ตั้งจ่ายไว้ไม่เพียงพอ และไม่ได้อัดตั้งจ่ายรายการไว้
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ...ผู้บริหารท้องถิ่น. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
หมวด 4 การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 26 การโอนงบประมาณรายจ่ายต่างๆให้เป็นอำนาจผู้บริหารท้องถิ่น

(ลงชื่อ) (นางสาวกัญแก้ว อินทรกำแหง) (นางสาวธนพรณ อุดมดี) (นายทศพงษ์ ปรามขมภู)
 (นางสาวกัญแก้ว อินทรกำแหง) (นางสาวธนพรณ อุดมดี) (นายทศพงษ์ ปรามขมภู)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศึกษา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง
วันที่ ๑๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ 2567 วันที่ ๑๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ 2567 วันที่ ๑๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ 2567

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น
.....
.....
(นางกรรณิกา ปวงภูโต)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ ๑๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ 2567

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น
.....
.....
(นายเชาวลิต ศาตาน้อย)
ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง
วันที่ ๑๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ 2567

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ)



(นายบุญตรี จันทะนาค)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง

วันที่ 30 เดือน สิงหาคม พ.ศ 2567

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน. กองช่าง เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่ เดือน พ.ศ