



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๗

.....
ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง ได้ดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

อาศัยอำนาจตามความในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนประมาณการรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของ
ผู้บริหารท้องถิ่น และนายองค์การบริหารส่วนตำบลแก้งอนุมัติเรียบร้อยแล้วนั้น จึงประกาศให้ประชาชนได้
ทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗

(นายบุญตรี จันทะนาค)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน กันยายน พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี
โอนครั้งที่ 12

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่าย อื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	งาน ก่อสร้าง โยธา	งบ บุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		539,280.00	412,320.00	5,000.00 (-)	407,320.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจรวมถึง เงินปรับปรุงค่าตอบแทน สังกัดกองช่าง จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2542 เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วน ตำบลแก้ง
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงาน คลัง	งบ ดำเนินงาน	วัสดุ สำนักงาน		5,000.00	1,630.00	5,000.00 (+)	6,630.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งจ่ายไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจัดซื้อวัสดุ สิ่งของใช้ต่าง ๆ ไว้ใช้ในสำนักงาน เช่น ปากก, ดินสอ, แฟ้ม , กระดาษ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด้วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงาน คณะและ ชุมชน	งานไฟฟ้า และ ประปา	งบเงิน อุดหนุน	เงินอุดหนุน รัฐวิสาหกิจ	3. อุดหนุน การไฟฟ้าส่วน ภูมิภาคอำเภอ เดชอุดม ตาม โครงการขยาย เขตไฟฟ้าแรง ต่ำ สายบ้าน แก้ง - บ้านไธ ตาก บ้านไธ ตาก หมู่ที่ 7	412,000.00	337,307.58	337,307.58	100,000.00 (-)	237,307.58	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเดช อุดมเพื่อขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ สายบ้านแก้ง - บ้านไธตาก บ้านไธตาก หมู่ที่ 7 ตามประมาณการค่าใช้จ่ายของการ ไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเดชอุดม เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์กร บริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 พ.ศ. 2566 หน้า 5 ลำดับที่ 3
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงาน คลัง	งบ ดำเนินงาน	วัสดุ สำนักงาน		5,000.00	6,630.00	100,000.00 (+)	106,630.00	เนื่องจากงบประมาณที่จัดจ่ายไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจัดซื้อวัสดุ สิ่งของใช้ต่าง ๆ ไว้ใช้สำนักงาน เช่น ปากกา, ดินสอ, แฟ้ม , กระดาษ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการกำหนดประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือให้แก่พนักงานจ้าง ซึ่งเสียชีวิต ระหว่างรับราชการ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงิน ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นจ่ายได้ พ.ศ. 2559 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 90 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560	
แผนงานงบ กลาง	งบกลาง	งบกลาง	เงินช่วย พิเศษ	เงินช่วยค่าทำ ศพพนักงาน จ้าง	70,000.00	70,000.00	50,000.00 (-)	20,000.00		

แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงาน คลัง	งบ ดำเนินงาน	วัสดุ คอมพิวเตอร์	5,000.00	6,750.00	50,000.00 (+)	56,750.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ใช้ในการดำเนินงานของ อบต. เช่น ตลับหมึก, แผ่นดิสก์, เมมบอร์ด, เมกส์,โปรแกรม คอมพิวเตอร์ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	งาน ก่อสร้าง	งบ บุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง	539,280.00	407,320.00	27,000.00 (-)	380,320.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน สังกัดกองช่าง จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2542 เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วน ตำบลแก้ง
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงาน คลัง	งบ ดำเนินงาน	วัสดุ คอมพิวเตอร์	5,000.00	56,750.00	27,000.00 (+)	83,750.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ใช้ในการดำเนินงานของ อบต. เช่น ตลับหมึก, แผ่นดิสก์, เมมบอร์ด, เมกส์,โปรแกรม คอมพิวเตอร์ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ-รายจ่าย งบ งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

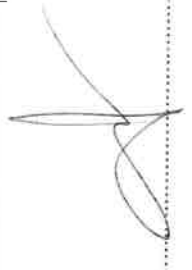
แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	งาน ก่อสร้าง งบ บุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		539,280.00	380,320.00	18,000.00	18,000.00	362,320.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ รวมถึงเงิน ปรับปรุงค่าตอบแทน สังกัดกองช่าง จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2542 เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วน ตำบลแก้ง
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงาน คลัง งบ ดำเนินงาน	วัสดุงาน บ้านงานครัว		5,000.00	30.00	18,000.00	18,030.00	18,030.00	เนื่องจากงบประมาณที่จัดจ่ายไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด กระตักน้ำร้อน กรอบรูป กระตักน้ำแข็ง มีด ถึง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด้วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ
แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	งาน ก่อสร้าง งบ บุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		539,280.00	362,320.00	30,000.00	332,320.00	332,320.00	รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน สังกัดกองช่าง จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2542 เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วน ตำบลแก้ง
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงาน คลัง งบ ดำเนินงาน	ค่าตอบแทน การ ปฏิบัติงาน นอกเวลา ราชการ		5,000.00	0.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่จัดจ่ายไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็น เงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการในวันทำการหรือวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติ จากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก

							จ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงาน คลัง	งบ ดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน	95,000.00	41,500.00	10,000.00	31,500.00
							เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงาน คลัง	งบ ดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่อง กับการ ปฏิบัติ ราชการที่ไม่ เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น	50,000.00	18,700.00	10,000.00	28,700.00
			1. ค่าลงทะเบียน ฝึกอบรม				
			๑				
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงาน คลัง	งบ บุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น	1,446,800.00	153,712.00	10,000.00	143,712.00
							เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินขึ้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบลสังกัดกองคลัง จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน ในการเลื่อนขึ้นเงินเดือนครั้งที่ 1 (ต.ค. 66 - มี.ค. 67) และใช้เลื่อนครั้งที่ 2 (เม.ย. 67 - ก.ย. 67) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 เป็นไปตามแผนอัตรากำลั 3 ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง

แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงาน คลัง	งบ ดำเนินงาน	งบ ดำเนินงาน	50,000.00	15,044.00	10,000.00 (+)	25,044.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งจ่ายไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือ การเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราวให้แก่เจ้าหน้าที่ ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564
แผนงาน เคหะและ ชุมชน	งานไฟฟ้า และ ประปา	งบเงิน อุดหนุน	เงินอุดหนุน รัฐวิสาหกิจ	412,000.00	237,307.58	237,000.00 (-)	307.58	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเดช อุดมเพื่อขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ สายบ้านแก้ง - บ้านไฮตาก บ้านไฮตาก หมู่ที่ 7 ตามประมาณการค่าใช้จ่ายของการ ไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเดชอุดม เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหาร ส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 พ.ศ. 2566 หน้า 5 ลำดับที่ 3
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงาน คลัง	งบ ดำเนินงาน	ค่าตอบแทน ผู้ปฏิบัติ ราชการอื่น เป็น ประโยชน์ แก่องค์กร	350,000.00	252,895.00	237,000.00 (+)	489,895.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งจ่ายไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. 2560

	<p>ปกครอง ส่วนท้องถิ่น</p>	<p>และการ บริหารที่สุด ภาครัฐ</p>	<p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น คำนวณที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561</p>
--	--------------------------------	---	---

1. หัวหน้าหน่วยงาน กองคลัง เจ้าของงบประมาณที่ขอเพิ่ม/โอนลด เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งจ่ายไว้ไม่เพียงพอ การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ...ผู้บริหารท้องถิ่น. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของครปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 26 การโอนงบประมาณรายจ่ายต่างๆให้เป็นอำนาจผู้บริหารท้องถิ่น

(ลงชื่อ) 

(นางกรรณิกา ปวงภูโต)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....๑.....เดือน กันยายน พ.ศ 2567

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

.....

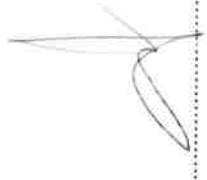
.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

.....

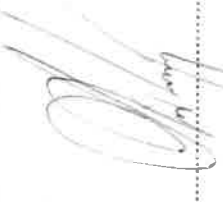
.....



(นางกรรณิกา ปวงภูโต)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....๑.....เดือน กันยายน พ.ศ 2567

(ลงชื่อ) 

(นายเชาวลิต ศาสตาน้อย)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง

วันที่.....๑.....เดือน กันยายน พ.ศ 2567

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

(ลงชื่อ)



(นายบุญตรี จันทะนาค)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง

วันที่ ๑ เดือน กันยายน พ.ศ 2567

4.2 สมาชิกท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ

(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่ยื่นงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน หัวหน้าส่วนราชการ และ กองช่าง เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(นางสาวกิ่งแก้ว อินทรกำแหง)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่ ๑ เดือน กันยายน พ.ศ 2567

(ลงชื่อ)

(นายยุทธพงษ์ ปราบชมภู)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่ ๑ เดือน กันยายน พ.ศ 2567

