



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗

.....
ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง ได้ดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

อาศัยอำนาจตามความในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนประมาณการรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของ
ผู้บริหารท้องถิ่น และนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแก้งอนุมัติเรียบร้อยแล้วนั้น จึงประกาศให้ประชาชนได้
ทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗

(นายบุญตรี จันทะนาค)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่.....18.....เดือน มีนาคม พ.ศ.2567

องค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

โอนครั้งที่ 5

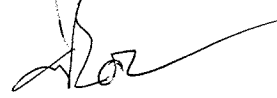
| แผนงาน | งาน | งบ/ เงินดือน/ ค่า.../ รายจ่าย อื่น | ประเภทรายจ่าย | โครงการ/ รายการ | งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ | งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน | (+/-) จำนวน เงินที่โอน | งบประมาณ หลังโอน | คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย |
|---------------------|---|--|--|--|---|----------------------------------|---------------------------|---------------------|--|
| แผนงาน สาธารณสุข | งานบริการ สาธารณสุข และงาน สาธารณสุขอื่น | งบ ดำเนินงาน | รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ | 1. โครงการ สนับสนุนศูนย์ ปฏิบัติการ การแพทย์ ฉุกเฉิน อบต. แก้ง (1669) | 300,000.00 | 268,730.00 | 30,000.00 (-) | 238,730.00 | <p>เพื่อใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนศูนย์ปฏิบัติการการแพทย์ฉุกเฉิน อบต.แก้ง เช่น ค่าน้ำมัน ค่าวัสดุการแพทย์ และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นอื่นๆ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>2) ประกาศคณะกรรมการการแพทย์ฉุกเฉินฯ ลงวันที่ 16 ตุลาคม 2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่2) พ.ศ.2561</p> <p>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.3/ว 2826 ลงวันที่ 17 กันยายน 2553 เรื่อง การดำเนินงานและบริหารจัดการ ระบบการแพทย์ฉุกเฉินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้า 91 ลำดับที่ 2</p> |

| | | | | | | | | | |
|---|---|-------------------------|---|--|------------------|------------------|----------------------|------------------|--|
| <p>แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป</p> | <p>งานบริหาร ทั่วไป</p> | <p>งบ ดำเนินงาน</p> | <p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> | | <p>5,000.00</p> | <p>5,000.00</p> | <p>30,000.00 (+)</p> | <p>35,000.00</p> | <p>เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งจ่ายไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ใช้ในการดำเนินงานของ อบต. เช่น ตลับหมึก, แผ่นดิสก์, เมนบอร์ด, เมาส์, โปรแกรมคอมพิวเตอร์, แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> |
| <p>แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน</p> | <p>งานป้องกัน และบรรเทา สาธารณภัย</p> | <p>งบ ดำเนินงาน</p> | <p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p> | <p>1. โครงการตั้งจุดให้บริการประชาชนในเทศกาลปีใหม่</p> | <p>25,000.00</p> | <p>11,102.00</p> | <p>10,000.00 (-)</p> | <p>1,102.00</p> | <p>เพื่อใช้จ่ายในการตั้งจุดให้บริการประชาชน รณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ตั้งด่านชุมชน เพื่อป้องกันอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ เช่น ค่าป้าย ค่าจัดสถานที่ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 115 ลำดับที่ 1</p> |

| | | | | | | | | |
|---|---|-------------------------|--|---|---------------------|---------------------|----------------------|---|
| <p>แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน</p> | <p>งานป้องกัน และบรรเทาสา ธารณภัย</p> | <p>งบ ดำเนินงาน</p> | <p>รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ</p> | <p>1. ค่าจ้างเหมาที่ มีลักษณะจ้างทำ เพื่อให้ได้มาซึ่ง วัสดุ</p> | <p>10,000.00</p> | <p>10,000.00</p> | <p>10,000.00 (+)</p> | <p>20,000.00</p> <p>เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งจ่ายไว้ไม่ เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างทำ ประจำศูนย์ อปพร. ใบประกาศเกียรติคุณ บัตร อปพร.ตรายาว แผ่นป้ายชื่อ สำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้าย ต่างๆที่ใช้ในสำนักงาน ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่ง การ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565</p> |
| <p>แผนงาน การศึกษา</p> | <p>งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา</p> | <p>งบ บุคลากร</p> | <p>เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น</p> | | <p>3,559,000.00</p> | <p>2,425,100.00</p> | <p>40,000.00 (-)</p> | <p>2,385,100.00</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้ครูผู้ดูแลเด็ก ในสังกัดกองการศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม จำนวน 8 อัตรา ที่มีสิทธิได้รับ ตามระเบียบกำหนด การเลื่อนขั้น เงินเดือนครั้งที่ 1 (ต.ค.66 – มี.ค.67) และ ใช้เลื่อนขั้นครั้งที่ 2 (เม.ย.67– ก.ย.67) เป็นไปตามประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ประกาศคณะกรรมการพนักงาน ส่วนตำบลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตรา เงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และ ประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2558 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.9/ว 6 ลง วันที่ 13 มีนาคม 2557 เรื่องการกำหนด</p> |

| | | | | | | | | | |
|---|---------------------------------|-------------------------|---|--|-------------------|-------------------|----------------------|-------------------|---|
| | | | | | | | | | <p>อัตราเงินเดือนสำหรับคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรอง เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็น ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการกำหนดอัตราเงินเดือนและจำนวน เงินที่ได้ปรับตามคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรอง (การปรับเงินเดือนชดเชยผู้ได้รับ ผลกระทบจากการปรับอัตราเงินเดือนแรก บรรจุใหม่)</p> <p>เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ของ องค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง</p> |
| <p>แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ</p> | <p>งานกีฬาและ นันทนาการ</p> | <p>งบ ดำเนินงาน</p> | <p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ</p> | <p>3. โครงการ แข่งขันกีฬาด้าน ยาเสพติด</p> | <p>310,000.00</p> | <p>310,000.00</p> | <p>40,000.00 (+)</p> | <p>350,000.00</p> | <p>เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งจ่ายไว้ไม่ เพียงพอ / เพื่อใช้จ่ายในโครงการกีฬาต้าน ยาเสพติด เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าป้าย ค่าสถานที่ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ</p> <p>เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และ ระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและ องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและ ขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การ จัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2 พ.ศ.2566 หน้า 19 ลำดับที่ 1</p> |

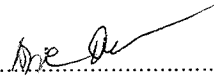
1. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัด และกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งจ่ายไว้ไม่เพียงพอ การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ...ผู้บริหารท้องถิ่น. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 26 การโอนงบประมาณรายจ่ายต่างๆให้เป็นอำนาจผู้บริหารท้องถิ่น

(ลงชื่อ) 

(นางสาวกิงแก้ว อินทรกำแหง)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่ 18 เดือน มีนาคม พ.ศ 2567

(ลงชื่อ) 

(นางสาวธนพรรณ อุดมดี)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ

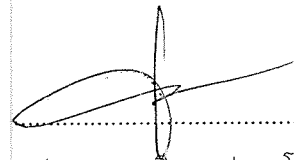
วันที่ 18 เดือน มีนาคม พ.ศ 2567

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ) 

(นางกรรณิกา ปวะภูโต)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

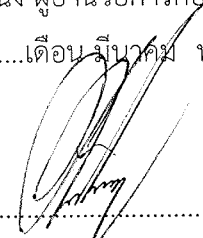
วันที่ 18 เดือน มีนาคม พ.ศ 2567

- 3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ) 

(นายเชาวลิต ศาตาน้อย)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง

วันที่ 18 เดือน มีนาคม พ.ศ 2567


4. การอนุมัติ

- 4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ) 

(นายบุญตรี จันทะนาค)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง

วันที่ 18 เดือน มีนาคม พ.ศ 2567

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน พ.ศ.....